

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ



БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК :
робоча програма навчальної дисципліни

Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність 071 "Облік і оподаткування"
Освітній рівень перший (бакалаврський)
Освітня програма "Облік і аудит"

Статус дисципліни обов'язкова
Мова викладання, навчання та оцінювання українська

Завідувач кафедри
обліку і бізнес-консалтингу



Андрій ПИЛИПЕНКО

Харків
2022

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні кафедри обліку і бізнес-консалтингу.

Протокол № 3 від 12.10.2022 р.

Розробник(и):

Фартушняк О. В., к.е.н., доц.

**Лист оновлення та перезатвердження
робочої програми навчальної дисципліни**

Навчальний рік	Дата засідання кафедри – розробника РПНД	Номер протоколу	Підпис завідувача кафедри

Анотація навчальної дисципліни

Бухгалтерський облік займає одне з провідних місць в системі управління підприємством. У сучасних умовах господарювання за допомогою облікової інформації можна оптимально використовувати наявні ресурси, контролювати поточну діяльність підприємства, планувати його стратегію й тактику, усувати суб'єктивність під час прийняття рішень, прогнозувати показники розвитку підприємства та виявляти резерви підвищення ефективності виробництва. Діяльність суб'єктів підприємницької діяльності неможлива без чітко налагодженої системи обліку, складовою якого є «Бухгалтерський облік». Він виступає як засіб спостереження, реєстрації, систематизації та аналізу інформації про фінансово-майновий стан підприємства, його капітал, зобов'язання, про факти господарської діяльності, фінансові результати.

Вивчення дисципліни повинно сприяти прагненню студентів до одержання і збагачення знань, зацікавленості в пізнавальній діяльності, виробленні нового типу економічного мислення, навичок самостійної роботи з інструктивним і законодавчим матеріалом, додатковою літературою, формуванню самостійності і творчої активності в момент прийняття рішень, принципності, ініціативності, професійної етики, моральних якостей.

Метою навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік» є надання здобувачам вищої освіти системи знань з теорії та практики ведення бухгалтерського обліку на підприємствах.

Завданнями навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік» є:

вивчення методів раціональної організації та ведення бухгалтерського обліку на підприємствах на підставі використання прогресивних форм і національних стандартів; набуття навичок опрацювання і використання облікової інформації в управлінні.

Предметом навчальної дисципліни є методологія і методика ведення бухгалтерського обліку на підприємстві.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні:

знати:

терміни, які використовуються в навчальній дисципліні;

основні законодавчі та нормативні акти, якими регламентується питання бухгалтерського обліку та звітності;

економічну сутність бухгалтерського обліку, його структуру та методи ведення;

загальні вимоги, які ставляться до фінансової звітності.

вміти:

складати баланс підприємства;

вести журнал реєстрації господарських операцій за хронологічним принципом;

визначати тип змін в балансі під впливом господарських операцій;

систематизувати інформацію на бухгалтерських рахунках і регістрах бухгалтерського обліку;

розкривати економічний зміст бухгалтерських проводок, вести синтетичний та аналітичний облік на рахунках обліку;

заповнювати форми бухгалтерського обліку.

Таблиця 1

Характеристика навчальної дисципліни

Курс	2
Семестр	3
Кількість кредитів ECTS	6
Форма підсумкового контролю	екзамен

Таблиця 2

Структурно-логічна схема вивчення навчальної дисципліни

Пререквізити	Постреквізити
Вступ до фаху	Комп'ютерні облікові системи
	Фінансовий облік

Таблиця 3

Компетентності та результати навчання за дисципліною

Компетентності	Результати навчання
ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями	<p>ПРО2. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.</p>
ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	
ЗК03. Здатність працювати в команді	
ЗК04. Здатність працювати автономно	
ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	
ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.	
ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.	
ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.	
ЗК12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.	
ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.	
СК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці	
СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування	
СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення	
СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання	

Компетентності	Результати навчання
СК07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості	
ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями	
ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	
ЗК03. Здатність працювати в команді	
ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)	
ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	
ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.	
ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.	
ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.	
ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні	
СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування	
СК05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень	<p>ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.</p>
СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.	
СК07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості	
СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосагнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів	
СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування	
СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків	
СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.	

Компетентності	Результати навчання
ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями	<p data-bbox="933 846 1460 990">ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств</p>
ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	
ЗК03. Здатність працювати в команді	
ЗК04.Здатність працювати автономно	
ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	
ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.	
ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.	
ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.	
ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.	
СК05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень	
СК07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості	
СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів	
СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування	
СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків	
СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.	
ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями	
ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	
ЗК03. Здатність працювати в команді	
ЗК04.Здатність працювати автономно	
ЗК05. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності	
ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)	
ЗК07. Здатність бути критичним та самокритичним	

Компетентності	Результати навчання
ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	<p data-bbox="932 992 1457 1245"> ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності </p>
ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.	
ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.	
ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.	
СК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці	
СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування	
СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення	
СК05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень	
СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.	
СК07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості	
СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів	
СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування	
СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків	
СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.	

Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Сутність бухгалтерського обліку, його предмет і метод

Тема 1. Господарський облік. Предмет і метод бухгалтерського обліку.

Тема 2. Бухгалтерський баланс.

Тема 3. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.

Тема 4. Облік основних господарських процесів. Облікові реєстри та організація обліку на підприємствах.

Змістовий модуль 2. Облік активів, зобов'язання, капіталу.

Тема 5. Облік оборотних активів.

Тема 6. Облік необоротних активів.

Тема 7. Облік зобов'язань.

Тема 8. Облік власного капіталу.

Методи навчання та викладання

Для активізації процесу навчання дисципліни «Бухгалтерський облік» для реалізації визначених компетентностей освітньої програми та активізації освітнього процесу на лекційних/практичних заняттях передбачено застосування таких методів навчання як: міні-лекції (Тема 1), проблемні лекції (Тема 2-8), робота в малих групах (Тема 1), кейс-методи (Тема 2-3), дидактичні методи (Тема 4-8).

Під час проведення лекційних та практичних занять використовуються: пояснювально-ілюстративний, репродуктивні, проблемне викладання, частково-пошуковий, дослідницький методи викладання..

Порядок оцінювання результатів навчання

ХНЕУ ім. С. Кузнеця використовує накопичувальну (100-бальну) систему оцінювання.

Оцінювання знань студента під час лекційних і практичних занять, а також виконання самостійної роботи проводиться за такими формами:

1) на практичних заняттях:

проведення трьох письмових контрольних робіт (одна робота на 6 балів, дві інших – по 8 балів кожна) для опанування практичного матеріалу. Максимальну оцінку студент отримує, якщо виконує всі поставлені в контрольній роботі завдання. Якщо є помилки, то вони знижують максимальну оцінку в залежності від суттєвості помилки та їх кількості. В разі невиконання завдання або наявності помилок більше 90 %, студент отримує 0 балів;

проведення двох експрес-опитування по 6 балів кожне. При кожному такому опитуванні студент отримує три запитання за певною темою навчальної дисципліни, тобто по 2 бали за кожне питання. В разі надання повної та точної відповіді на всі три запитання, він отримує максимальну кількість балів. Якщо невірно надана відповідь, то знімається по 2 бали за кожне запитання. В разі неповної або неточної відповіді, студент може отримати по 1 балу за кожне таке запитання;

написання тез доповіді або наукової статті на задану тематику, виконання творчого завдання. За виконання цього завдання студент може отримати 8 балів. Якщо не виконує, то не отримує жодного балу.

2) на лекційних заняттях:

проведення двох колоквіумів з опанування теоретичного матеріалу. За кожний колоквіум студент може отримати максимально 9 балів. До першого колоквіуму входять 30 тестів по 0,

3 бали. За кожен правильну відповідь отримують по 0,3 бали. За невірну відповідь – 0 балів. Другий колоквиум включає 11 тестів максимально на 9 балів, з них: 7 тестів по 0,5 балів, 1 тест – на 1,0 балів та 3 тести – по 1,5 балів. За кожен вірну відповідь студент отримує максимальну кількість балів. За невірну відповідь – 0 балів.

Підсумковий контроль знань та компетентностей студентів з навчальної дисципліни здійснюється на підставі проведення письмового іспиту. До іспиту допускають студентів, що мають оцінки не менше ніж 35 балів із максимальних 60 балів поточного контролю знань. Іспит оцінюють за 40-бальною шкалою.

Завдання на іспит включають 20 тестів різного рівня (від стереотипного до діагностичного) та 2 практичних задачі. Критерії розподілу наступні:

прості тести у кількості 6 штук по 0,5 балів кожний. Максимально на 3 бали;

тести на співставлення у кількості 8 штук по 1,5 бали кожний. Максимально на 9 бали;

розрахункові тести у кількості 6 штук по 2 бали кожний. Максимально на 12 балів;

практичне завдання у кількості 2 штук по 8 балів за кожне. Якщо є помилки, то вони знижують максимальну оцінку в залежності від суттєвості помилки та їх кількості. В разі невиконання завдання студент отримує 0 балів.

Форми оцінювання та розподіл балів наведено у таблиці «Рейтинг-план навчальної дисципліни».

Таблиця 4

Рейтинг-план навчальної дисципліни

Тема	Форми та види навчання	Форми оцінювання	Мах бал
Змістовий модуль 1. Сутність бухгалтерського обліку, його предмет і метод			
ТЕМА 1. Господарський облік. Предмет і метод бухгалтерського обліку	<i>Аудиторна робота</i>		
	Лекція 1 за питаннями: сутність господарського обліку. Предмет і метод	Активна робота	
	Практичне завдання 1. Класифікація активів, капіталу та зобов'язань підприємства	Виконання практичного завдання	
	<i>Самостійна робота</i>		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття		
ТЕМА 2. Бухгалтерський баланс	<i>Аудиторна робота</i>		
	Лекція 2 за питаннями: Структура балансу. Склад активу та пасиву.	Активна робота	
	Практичне завдання 2. Бухгалтерський баланс.	Виконання практичного завдання	
	<i>Самостійна робота</i>		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття		
ТЕМА 2. Бухгалтерський баланс	<i>Аудиторна робота</i>		
	Лекція 3 за питаннями: види балансу. Типи змін в балансі.	Активна робота	
	Практичне завдання 3. Бухгалтерський баланс. Вплив господарських операцій на баланс підприємства	Виконання практичного завдання	
	<i>Самостійна робота</i>		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття		

Тема	Форми та види навчання	Форми оцінювання	Мак бал
ТЕМА 3. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис	<i>Аудиторна робота</i>		
	Лекція 4 за питаннями: побудова рахунків. План рахунків.	Активна робота	
	Практичне завдання 4. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис. Контрольна робота. Баланс. Типи змін	Виконання практичного завдання	6
	<i>Самостійна робота</i>		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття		
ТЕМА 3. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис	<i>Аудиторна робота</i>		
	Лекція 5 за питаннями: класифікація рахунків. Синтетичний та аналітичний облік.	Активна робота	
	Практичне завдання 5. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис. Розкриття економічного змісту бухгалтерських проводок. Експрес-опитування	Виконання практичного завдання	6
	<i>Самостійна робота</i>		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття		
ТЕМА 4. Облік основних господарських процесів. Облікові регістри та організація обліку на підприємствах	<i>Аудиторна робота</i>		
	Лекція 6 за питаннями: облік господарських процесів.	Активна робота	
	Практичне завдання 7. Документальне оформлення господарських операцій. Інвентаризація на підприємстві. Контрольна робота. Рахунки, баланс	Виконання практичного завдання	8
	<i>Самостійна робота</i>		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття		
ТЕМА 4. Облік основних господарських процесів. Облікові регістри та організація обліку на підприємствах	<i>Аудиторна робота</i>		
	Колоквіум за темами 1-4.	Активна робота	9
	Практичне завдання 8. Оцінювання і калькуляція в системі бухгалтерського обліку.	Виконання практичного завдання	
	<i>Самостійна робота</i>		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття		
Змістовий модуль 2. Облік активів, зобов'язання, капіталу			
ТЕМА 5. Облік оборотних активів	<i>Аудиторна робота</i>		
	Лекція 7 за питаннями: поняття оборотних активів та їх класифікація.	Активна робота	

Тема	Форми та види навчання	Форми оцінювання	Мак бал
ТЕМА 5. Облік оборотних активів	Практичне завдання 9. Облік оборотних активів	Виконання практичного завдання	
	<i>Самостійна робота</i>		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття		
ТЕМА 5. Облік оборотних активів	<i>Аудиторна робота</i>		
	Лекція 8 за питаннями: формування первісної вартості. Придбання оборотних активів.	Активна робота	
	Практичне завдання 10. Облік оборотних активів.	Виконання практичного завдання	
	<i>Самостійна робота</i>		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття		
ТЕМА 6. Облік необоротних активів	<i>Аудиторна робота</i>		
	Лекція 9 за питаннями: поняття необоротних активів та їх класифікація.	Активна робота	
	Практичне завдання 11. Облік необоротних активів.	Виконання практичного завдання	
	<i>Самостійна робота</i>		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття		
ТЕМА 6. Облік необоротних активів	<i>Аудиторна робота</i>		
	Лекція 10 за питаннями: формування первісної вартості. Придбання необоротних активів.	Активна робота	
	Практичне завдання 12. Облік необоротних активів. Контрольна робота - активи	Виконання практичного завдання	8
	<i>Самостійна робота</i>		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття		
ТЕМА 7. Облік зобов'язань	<i>Аудиторна робота</i>		
	Лекція 11 за питаннями: поняття зобов'язань та їх класифікація. Оцінка та облік зобов'язань.	Активна робота	
	Практичне завдання 13. Облік зобов'язань.	Виконання практичного завдання	
	<i>Самостійна робота</i>		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття		
ТЕМА 8. Облік власного капіталу	<i>Аудиторна робота</i>		
	Лекція 12 за питаннями: складові власного капіталу. Оцінка та облік складових власного капіталу. Колоквіум за темами 5-8.	Активна робота	9
	Практичне завдання 14. Облік власного капіталу. Експрес-опитування	Виконання практичного завдання	6

Тема	Форми та види навчання	Форми оцінювання	Мак бал
ТЕМА 8. Облік власного капіталу	<i>Самостійна робота</i>		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття		
ТЕМА 8. Облік власного капіталу	<i>Аудиторна робота</i>		
	Практичне завдання 15. Облік доходів і витрат. Формування фінансових результатів	Виконання практичного завдання	
	<i>Самостійна робота</i>		
	Вивчення лекційного матеріалу, підготовка до практичного заняття. Творче завдання, стаття		8
Всього за семестр			60
Іспит			40

Рекомендована література

Основна

1. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій від 30.11.1999 р. № 291 URL : http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/an/4/REG4186.html
2. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» затверджено Наказом Міністерства фінансів України № 48 від 08.02.2014 URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13>
3. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV URL : <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/996-14>

Додаткова

4. Леонова Ю. О. Облікова політика підприємства як складова системи обліку. *Сучасні проблеми управління підприємствами: теорія та практика*. 2019. С. 1-3.
5. Лукін В. О., Малярєвський Ю. Д. Мета бухгалтерського обліку для України. *Сучасні проблеми управління підприємствами: теорія і практика : матеріали міжнарод. науково-практ. конф.*, 29–30 бер. 2018 р. : тези доповід. Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. С. 457-458.
6. Лядова Ю. О. Напрямки розвитку бухгалтерського обліку в цифровій економіці. *Глобальні тенденції в економіці, фінансах та управлінні : матеріали міжнар. наук.-практ. конф.*, 2 жовт. 2020 р. : тези допов. Одеса : Східноєвропейський центр наукових досліджень, 2020. С. 51-53
7. Руденко С. В., Погрібняк Д. С. Бухгалтерський облік в умовах цифровізації. *Вісник Хмельницького нац-го ун-ту (Економічні науки)*. 2021. № 1. URL: http://journals.khnu.km.ua/vestnik/?page_id=39.
8. Тирінов А. В. Проблеми облікового відображення нематеріальних активів в системі управління підприємством. *Економіка. Фінанси. Право*. 2019. № 3/1. С. 6-9.
9. Фартушняк О. В. Облікова оцінка вартості активів підприємства. *Сучасні проблеми управління підприємствами: теорія і практика : матеріали міжнарод. науково-практ. конф.*, 18-19. 03.2019 р. : тези допов. Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця. С. 466-469.

10. Фартушняк О. В., Пасічник І. Ю. Узгодженість обліку і звітності з орендних операцій за міжнародними та національними стандартами. *Економічний розвиток і спадщина Семена Кузнеця : матеріали міжнар. наукової конф.*, 30-31. 05. 2019 р. : тези допов. Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця. С. 180-182.

Інформаційні ресурси в Інтернеті

11. Офіційний сайт Верховної ради України. <https://zakon.rada.gov.ua>

12. Офіційний сайт ПНС ХНЕУ ім. С. Кузнеця. <https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=434>

.....