

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ

Методичні рекомендації
до виконання дипломних робіт
для студентів спеціальності
072 "Фінанси, банківська справа та страхування"
освітньої програми "Фінанси і кредит"
першого (бакалаврського) рівня

Харків
ХНЕУ ім. С. Кузнеця
2023

УДК 336(072.034)

М54

Укладачі: І. В. Журавльова

О. П. Полтініна

Затверджено на засіданні кафедри фінансів.

Протокол № 6 від 14.12.2022 р.

Самостійне електронне текстове мережеве видання

Методичні рекомендації до виконання дипломних робіт для М54 студентів спеціальності 072 "Фінанси, банківська справа та страхування" освітньої програми "Фінанси і кредит" першого (бакалаврського) рівня [Електронний ресурс] / уклад. І. В. Журавльова, О. П. Полтініна. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2023. – 49 с.

Наведено загальні вимоги до організації процесу підготовки, виконання, оформлення та захисту дипломних робіт. Подано основні етапи підготовки, тематику, структурні елементи та вимоги до оформлення й захисту бакалаврських робіт.

Рекомендовано для студентів спеціальності 072 "Фінанси, банківська справа та страхування" освітньої програми "Фінанси і кредит" першого (бакалаврського) рівня.

УДК 336(072.034)

© Харківський національний економічний
університет імені Семена Кузнеця, 2023

Вступ

Формою атестації здобувачів вищої освіти за спеціальністю 072 "Фінанси, банківська справа та страхування" освітньої програми "Фінанси і кредит" першого (бакалаврського) рівня є атестація у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи (бакалаврської дипломної роботи).

Кваліфікаційна робота має передбачати вирішення складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми у сфері фінансів, банківської справи та страхування, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій і методів фінансової науки.

Кваліфікаційна робота – це навчально-наукова робота студента, яку виконують на завершальному етапі здобуття кваліфікації бакалавра фінансів, банківської справи та страхування для встановлення відповідності досягнутих здобувачами вищої освіти результатів навчання (компетентностей) вимогам стандарту вищої освіти та освітньо-професійної програми. Компетентності та результати навчання наведено в табл. 1.

Таблиця 1

Заплановані компетентності та результати навчання

Спеціальні компетентності	Загальні компетентності	Результати навчання
1	2	3
–	ЗК02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях	ПР02. Знати і розуміти теоретичні основи та принципи фінансової науки, особливості функціонування фінансових систем
СК09. Здатність здійснювати ефективні комунікації	–	ПР12. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у фінансовій сфері діяльності

1	2	3
СК10. Здатність визначати, обґрунтовувати та брати відповідальність за професійні рішення	ЗК06. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні	ПР06. Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для вирішення фінансових задач
–	ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	ПР08. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи, сучасні фінансові технології та програмні продукти
–	ЗК12. Здатність працювати автономно	ПР08. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи, сучасні фінансові технології та програмні продукти
СК10. Здатність визначати, обґрунтовувати та брати відповідальність за професійні рішення	–	ПР12. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у фінансовій сфері діяльності
–	ЗК02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях	ПР14. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик фінансових систем, а також особливостей поведінки їх суб'єктів
–	ЗК12. Здатність працювати автономно	ПР17. Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку
СК10. Здатність визначати, обґрунтовувати та брати відповідальність за професійні рішення	ЗК11. Здатність спілкуватися з представниками інших професій груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань / видів економічної діяльності)	ПР20. Виконувати функціональні обов'язки в групі, пропонувати обґрунтовані фінансові рішення

1	2	3
СК10. Здатність визначати, обґрунтовувати та брати відповідальність за професійні рішення	–	ПР21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави
СК10. Здатність визначати, обґрунтовувати та брати відповідальність за професійні рішення	–	ПР22. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, розуміти цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні

У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота має бути розміщеною на офіційному сайті ПНС ХНЕУ ім. С. Кузнеця або в репозитарії ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

1. Загальні вимоги та завдання до бакалаврської дипломної роботи

Дипломна робота є результатом особистої самостійної роботи студента, яка має внутрішню єдність і логіку викладення матеріалу і може бути свідченням здобутого студентами рівня професійної компетентності, що відповідає стандарту спеціальності 072 "Фінанси, банківська справа та страхування" освітньої програми "Фінанси і кредит" першого (бакалаврського) рівня.

У бакалаврській дипломній роботі мають бути присутні елементи власних наукових оцінок і результатів, одержаних відповідно до самостійно здійсненого аналізу й синтезу основних положень наукових і професійно-виробничих документів та проведеного експерименту в певній фінансовій установі чи суб'єкті господарювання. Усе це обумовлює такі основні вимоги до бакалаврських дипломних робіт студентів:

- бути спрямованими на вирішення науково-методичних, фінансових установчих чи практичних проблем з вибраної теми дослідження;

- базуватися на використанні методів наукового пізнання;

- мати чіткі пропозиції щодо можливостей вдосконалення досліджуваного напрямку фінансової роботи;

- показати вміння студента кваліфіковано орієнтуватись у теоретичних і практичних розділах основних навчальних дисциплін, пов'язаних із обраною професією та використовувати їх під час самостійного вирішення конкретних дослідницьких завдань;

- визначати ступень підготовленості студентів до практичної діяльності в умовах сучасної економіки.

У процесі виконання бакалаврської дипломної роботи студенти повинні вирішити такі завдання:

- з урахуванням рекомендованої кафедрою фінансів тематики дипломних робіт, відповідної бази практики, сфери наукової діяльності студента, актуальних проблем, що постають перед фахівцями-фінансистами, обрати тему бакалаврської дипломної роботи та обґрунтувати її актуальність, визначити об'єкт і предмет дослідження;

- опрацювати та узагальнити законодавчу базу України, нормативно-правові та інструктивні матеріали, літературні та інші джерела з теми, яку досліджують;

оцінити ситуацію, що склалася в певній галузі науково-економічних знань, на суб'єктах господарювання чи у фінансовій установі;

зібрати та опрацювати практичні матеріали з обраної теми дослідження в умовах конкретної фінансової установи (організації), суб'єкта господарювання та ін.;

визначити зовнішні прояви проблеми, деталізувати ієрархію взаємно підпорядкованих проблем;

вивчити (або поглибити) та узагальнити теоретико-методологічні засади з обраного напрямку дослідження;

узагальнити методи дослідження фінансових явищ та фінансових бізнес-процесів на основі аналізу вітчизняного і зарубіжного наукового досвіду;

провести всебічну діагностику ситуації із застосуванням сучасного інструментарію фінансового аналізу;

дослідити закономірності розвитку досліджуваного явища або процесу;

розробити та оцінити альтернативні підходи до вирішення визначених проблем з урахуванням чинників невизначеності й ризику;

запропонувати оптимізаційні заходи щодо вдосконалення методичного забезпечення за темою дослідження;

сформулювати висновки та розробити конкретні пропозиції під час вирішення виявлених проблемних питань, а також спрогнозувати можливі наслідки впровадження пропозицій;

оформити проведені теоретичні та практичні розроблення у вигляді бакалаврської дипломної роботи, яка містить результати всіх розрахунків, ілюстративний матеріал та обґрунтування запропонованих заходів;

захистити бакалаврську дипломну роботу на відкритому засіданні державної екзаменаційної комісії.

У процесі написання випускної кваліфікаційної роботи студент повинен проявити високий рівень загальноосвітньої і спеціальної підготовки в області теорії і практики фінансів, здатність застосовувати теоретичні знання для успішного вирішення питань, висунутих практикою, вміння проводити наукові та практичні дослідження, підбираючи й обробляючи відповідний статистичний та практичний матеріал.

Дипломна робота бакалавра повинна мати певну логіку побудови, послідовність і завершеність.

Дипломна кваліфікаційна робота повинна бути написана із застосуванням наукового стилю викладення матеріалу. Проведені дослідження мають бути обґрунтованими, а отримані результати дослідження – практично значущими і спрямованими на розвиток фінансів в Україні. Бажано, щоб результатом кваліфікаційної роботи було впровадження пропозицій у практику фінансової роботи суб'єкта господарювання, організації чи фінансової установи.

Дипломну роботу бакалавра подають у вигляді спеціально підготовленого рукопису в твердому переплетенні.

Відповідальність за коректність, достовірність поданої в роботі інформації, правильність розрахунків, відсутність академічного плагіату, якість оформлення та обґрунтованість отриманих висновків несе студент – виконавець бакалаврської дипломної роботи.

2. Основні етапи підготовки і виконання бакалаврської дипломної роботи

2.1. Вибір теми дипломної роботи

Вибір теми дипломної роботи здійснюють з урахуванням потреб і проблем бази проходження переддипломної практики, тематики наукових досліджень кафедри фінансів та інтересів студента. Тема дипломної роботи також повинна задовольняти такі основні вимоги:

бути актуальною;

відповідати сучасному стану економіки і фінансів;

відобразити перспективи розвитку фінансових відносин із урахуванням останніх наукових досягнень;

бути спрямованою на вирішення завдань, що поставлені перед фінансовими підрозділами суб'єктів господарювання, фінансових установ, на базі яких виконують дипломні роботи;

спонукати студентів до необхідності вивчення спеціальної літератури;

стимулювати студентів до творчого пошуку нових рішень щодо поліпшення фінансової діяльності суб'єктів господарювання та фінансових установ відповідно до обраної теми;

передбачати вибір оптимального рішення поставленого завдання на основі застосування ефективних математичних методів та інформаційних технологій.

Назва бакалаврської дипломної роботи повинна бути конкретною, за сутністю відображати вирішення наукового завдання, вказувати на мету дослідження та повністю відповідати спеціальності 072 "Фінанси, банківська справа та страхування". У назві бажано не використовувати ускладнену термінологію. Треба уникати назв, що починаються зі слів "Дослідження питання...", "Дослідження шляхів...", "Деякі питання..." тощо, у яких не відображено достатньою мірою сутність проблеми.

Під час вибору теми необхідно ознайомитися з основними джерелами, в першу чергу, новітніми (за останні 5 років), а також із суміжних галузей, визначення методів опрацювання теми. Крім того, на основі вивчення питань виявляють необхідні для дослідження проблеми, а також складають програму дослідження.

Тематику досліджень пропонує кафедра (додаток А). Разом з тим студент має право на самостійний вибір теми і після її обговорення з науковим керівником, назву теми бакалаврської роботи затверджують на засіданні кафедри фінансів. Ініціативна тематика повинна супроводжуватися мотивацією доцільності виконання та оцінкою перспектив інформаційного забезпечення дипломної роботи. Зміна студентом теми бакалаврської роботи без погодження з викладачем, який є його науковим керівником, неприпустима.

Тему дипломної роботи затверджують на засіданні кафедри фінансів за заявою студента (додаток Б). Теми дипломних робіт повинні бути остаточно обрані і закріплені за студентами в терміни, встановлені кафедрою. Тематику дипломних робіт і склад наукових керівників затверджують наказом ректора університету.

З кожним студентом після вибору теми бакалаврської роботи науковий керівник проводить установчу консультацію з обговоренням завдань щодо роботи. У процесі подальшої роботи студент консультується з науковим керівником щодо конкретизації програми дослідження, структури та змісту своєї бакалаврської роботи.

Консультації студента з науковим керівником мають на меті обговорення структури роботи (назви розділів та параграфів), основних робочих гіпотез тощо. Календарний графік роботи визначає ритмічність консультативної допомоги студенту та контроль за ходом підготовки дипломної роботи в строк.

2.2. Складання плану дипломної роботи

План дипломної кваліфікаційної роботи повинен розкривати зміст обраної теми та відповідати поставленим у роботі меті і завданням. Його розробляють після затвердження теми дипломної роботи студентом самостійно й узгоджують з науковим керівником.

2.3. Підбір літератури та її аналіз

Відповідно до обраної теми студент здійснює пошук, систематизацію і ретроспективний аналіз джерел науково-методичної інформації: монографій, авторефератів дисертацій, підручників і посібників, публікацій у періодичних професійних виданнях, реферативних журналах, інформації з мережі "Інтернет", що відображають актуальні проблеми та шляхи вирішення завдань, які постають перед фінансовою наукою і практикою в Україні і за кордоном.

Для написання дипломної кваліфікаційної роботи необхідно використовувати: законодавчі та нормативні акти в галузі регулювання фінансових відносин, вітчизняну і зарубіжну літературу, статистичні звіти, матеріали переддипломної практики.

Для підбору джерел інформації потрібно використовувати:

закони України, укази Президента, постанови та розпорядження Кабінету Міністрів, нормативні документи з питань теми роботи;

наукові публікації, що індексуються у міжнародних наукометричних базах (наприклад, *Scopus*);

публікації у періодичних наукових виданнях, наприклад, "Фінанси України", "Економіка розвитку", "Управління розвитком" і т. д.;

статистичні довідники Державного комітету статистики України;

матеріали науково-практичних конференцій і семінарів;

електронні публікації: Міністерства фінансів України (<http://www.mof.gov.ua>); Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України (<https://www.me.gov.ua/?lang=uk-UA>); Національного банку України (<https://bank.gov.ua>); Асоціації українських банків (<https://aub.org.ua>); Державного комітету статистики України (<http://www.ukrstat.gov.ua>); інших

центральної органів та установ виконавчої влади, адреса вебсайтів яких розміщена на Урядовому порталі України (<http://www.kmu.gov.ua>); вебсайтів фінансових установ, порталів та видань інших країн.

Глибину ретроспективного аналізу фахових науково-методичних джерел визначають потребами дослідження: для рівня підготовки "бакалавр" – не менше як 50 джерел.

Студент повинен самостійно підбирати літературу за темою дипломної кваліфікаційної роботи.

2.4. Збирання практичних даних

Збирання практичних матеріалів для дипломної роботи здійснюють за місцем проходження переддипломної практики. Джерелами фактичної інформації є звітні дані бази переддипломної практики; планові і фактичні показники фінансово-господарської діяльності суб'єкта господарювання (фінансової установи) за останні 3 – 5 років, документація статистичної, бухгалтерської і поточної звітності, дані фінансового і податкового обліку, спеціальних спостережень та експериментів з окремих питань дипломної роботи; опитувань фахівців суб'єкта господарювання, аналітична й оперативна інформація. Аналіз і узагальнення зібраного матеріалу проводять відповідно до вимог діючих методик і розроблених програм.

2.5. Виконання дипломної роботи

Підготовка дипломної роботи є формою самостійної роботи студента. У той же час студенту надають можливість відвідувати консультації наукового керівника, в ході яких обговорюють проблеми і питання, що виникають під час написання дипломної роботи.

Відповідно до затверджених у завданні термінів виконання дипломної роботи студент надає на перевірку науковому керівникові завершені розділи дипломної роботи. Остаточний варіант дипломної роботи оформлюють з урахуванням усіх зауважень наукового керівника. Приклад титульного аркуша дипломної роботи наведено в додатку В.

2.6. Керівництво дипломною роботою

На період підготовки дипломної роботи кафедра призначає студенту наукового керівника. Призначення наукового керівника здійснюється з урахуванням наукових інтересів студента або за принципом спадковості виконання курсових і науково-дослідних робіт з обраної тематики.

До основних функцій наукового керівника належать: практична допомога студенту під час вибору теми дипломної роботи та її деталізації; видача завдання на її виконання; рекомендації щодо вибору джерел науково-методичної та спеціальної інформації; кваліфікована консультація щодо плану роботи, залучення і попереднього оброблення вихідних даних у період науково-дослідної (переддипломної) практики; науково-методичні консультації щодо розкриття змісту роботи; систематичний контроль над ходом виконання окремих етапів затвердженого календарного плану; поради щодо оформлення і презентації роботи; оцінювання якості її виконання за встановленими вимогами (відгук наукового керівника).

Студенту слід періодично інформувати наукового керівника про хід підготовки дипломної роботи, консультиватися з проблемних питань, що виникли, обов'язково доводити до відома керівника про можливі відхилення від затвердженого графіка виконання роботи.

Студенту варто мати на увазі, що науковий керівник не є ні співавтором, ні редактором дипломної роботи, а виступає як опонент. Студент повинен творчо сприймати рекомендації і зауваження наукового керівника. Відповідальність за теоретичну і методично завершену розробку та висвітлення теми, якість оформлення дипломної роботи повністю лежать на студенту.

2.7. Рецензування та підпис дипломної роботи

Згідно з регламентом студент зобов'язаний подавати дипломну роботу керівникові на перевірку частинами в установлені графіком терміни, інакше він не буде допущений до захисту.

Дипломна робота в остаточному варіанті повинна бути подана на рецензування науковому керівникові не пізніше, ніж за три тижні до перевірки на плагіат. Крім того, на дипломну роботу повинна бути зовнішня

рецензія, яку може зробити висококваліфікований фахівець, що спеціалізується на вирішенні проблем, споріднених із темою роботи.

Деканат готує та передає на підпис завідувачу кафедри фінансів подання голові екзаменаційної комісії (додаток Г) щодо захисту дипломної роботи інформацію про результати успішності студента протягом періоду навчання. У поданні надаються висновки керівника дипломної роботи та кафедри про можливість захисту перед екзаменаційною комісією. Якщо науковий керівник відзначає у своїх висновках, що подана дипломна робота не відповідає висунутим вимогам, то її не допускають до захисту. У зовнішній рецензії рецензент зазначає значення дослідження даної теми, її актуальність, наскільки успішно студент упорався з розглядом теоретичних і практичних питань (додаток Д). Потім дають розгорнуту характеристику кожного розділу дипломної роботи з виокремленням позитивних сторін і недоліків. У висновку рецензент викладає свою точку зору про загальний рівень кваліфікаційної роботи бакалавра й оцінює її.

Бакалаврську дипломну роботу підписує автор, керівник, члени комісії з нормоконтролю. Дипломна робота повинна містити пакет супровідних документів (зовнішньою рецензією, заявою про дотримання академічної доброчесності, звітом щодо перевірки роботи на плагіат тощо); повинна бути подана завідувачу кафедри. Далі дипломну роботу з супровідними документами розглядають на засіданні кафедри, де ухвалюють рішення про допуск студента до захисту. За умови позитивного рішення завідувач кафедри робить відповідний запис на другій сторінці роботи.

2.8. Нормоконтроль дипломної роботи

Для забезпечення належної якості виконання дипломна робота підлягає обов'язковому нормоконтролю за дотриманням встановлених вимог оформлення.

Нормоконтроль дипломних робіт здійснює комісія викладачів кафедри, призначена завідувачем кафедри згідно з затвердженим на кафедрі графіком проходження нормоконтролю.

У передбачені графіком строки студент зобов'язаний особисто подати нормоконтролеру роздрукований (але не переплетений) екземпляр повністю завершеної, належним чином оформленої дипломної роботи.

Нормоконтролер має право не підписувати роботу, якщо її оформлення в цілому не відповідає вимогам, установленим даними методичними рекомендаціями, зауваження мають системний характер і стосуються майже всіх елементів роботи.

Студент зобов'язаний протягом 1 – 2 днів після проходження нормоконтролю усунути зауваження щодо оформлення дипломної роботи.

Керівник дипломної роботи враховує якість її оформлення та ступінь доопрацювання за зауваженнями нормоконтролера під час формування оцінки керівника.

Дипломні роботи, що пройшли нормоконтроль, після усунення зауважень щодо їх оформлення можуть бути надані до переплетення. Рішення про можливість переплетення дипломної роботи приймає керівник дипломної роботи.

На внутрішньому боці обкладинки клеять конверт, у який вкладають документи, що додають до дипломної роботи.

2.9. Перевірка роботи на плагіат

Одним із головних критеріїв оцінювання бакалаврських дипломних робіт є самостійність їх виконання. З метою усунення недобросовісного ставлення студентів до виконання завдань бакалаврської дипломної роботи, ними подається на кафедру власноруч складена заява про дотримання професійної етики за формою, поданою в додатку Е, та електронна версія дипломної роботи.

Об'єктивне оцінювання підготовлених до захисту дипломних робіт проводять на основі результатів перевірки на плагіат поданих електронних версій робіт у методичному відділі ХНЕУ ім. С. Кузнеця. За результатами перевірки на плагіат друкують звіт, який передають на кафедру.

У разі виявлення недостатнього рівня унікальності тексту пояснювальної записки бакалаврської роботи, який характеризується переважним у роботі обсягом недобросовісного запозичення матеріалів із досліджень інших авторів роботу знімають із захисту.

2.10. Підготовка до захисту дипломної роботи

У ході підготовки до захисту дипломної роботи студент готує до захисту доповідь, ілюстративний матеріал та презентацію.

У доповіді слід відобразити актуальність теми, подати короткий зміст виконаних завдань роботи, обґрунтувати висновки і пропозиції, отримані в результаті проведеного дослідження та його практичне значення. Доповідь має бути логічною і послідовною, містити найбільш важливі результати дослідження.

У якості ілюстрації свого виступу студенту необхідно підготувати ілюстративний матеріал (на аркушах формату А4) для членів Екзаменаційної комісії, оформлений відповідно до вимог ДСТУ 3008:2015 "Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлення". У роздатковому матеріалі наводять: прізвище, ім'я, по батькові студента, назву роботи, найбільш показові з точки зору узагальнення студентом таблиці, графіки, схеми, діаграми та інші цифрові матеріали, що відображають основні самостійні розробки, висновки і пропозиції.

Презентація дипломної роботи має бути виконана в редакторі *Power Point* та повинна співпадати з ілюстративним матеріалом. Графічний матеріал призначений для презентації доповіді на захисті і може містити схеми, креслення, діаграми тощо. Розмір елементів зображення повинен читабельним та відповідати діловому стилю.

3. Захист та оцінювання бакалаврської дипломної роботи

3.1. Порядок захисту дипломної роботи

Процедура захисту дипломної роботи на засіданні екзаменаційної комісії (ЕК) містить:

- подання голові ЕК студента та теми його дослідження;
- виступ студента з доповіддю та презентацією результатів дослідження;
- запитання членів комісії та інших присутніх на захисті осіб;
- відповіді студента на поставлені запитання;
- оголошення змісту рецензії;
- відповіді на зауваження рецензента;
- обговорення результатів захисту членами комісії і прийняття рішення;
- оголошення оцінки дипломної роботи членами ЕК.

Тривалість захисту однієї бакалаврської роботи 25 – 30 хвилин. Захист проходить українською / англійською мовами.

У доповіді студент має розкрити: актуальність теми; структуру роботи; об'єкт дослідження; предмет дослідження; сутність виконаних завдань, висновки з аналізу, зміст запропонованих заходів. Час виступу студента не повинен перевищувати 7 – 10 хвилин, поданий матеріал має бути стислим, конкретним, супроводжуватися презентацією.

Під час захисту дипломної роботи ведуть протокол засідання ЕК і підтверджують підписами голови та членів ЕК. Після захисту дипломну роботу передають на зберігання в архів університету.

3.2. Критерії оцінювання дипломних робіт

Оцінювання виконаних робіт здійснюють на підставі об'єктивних критеріїв за 100-бальною шкалою, а саме:

- 1) ступінь самостійності виконання і оригінальність матеріалів дипломної роботи (1 – 20 балів);
- 2) глибина практичного аналізу проблеми і застосування сучасних методів дослідження, використання комп'ютерної техніки і техніки фінансових установ, інформаційних технологій (1 – 20 балів);
- 3) науково-практичний рівень результатів (1 – 30 балів);
- 4) якість викладення змісту пояснювальної записки (1 – 10 балів);
- 5) захист і презентація роботи, стиль викладення, мовна грамотність, якість графічного матеріалу, реакція на поставлені запитання, комунікативні здібності студента (1 – 20 балів).

Таким чином, попередня оцінка може становити від 5 до 100 балів. Позитивним оцінкам відповідає така кількість набраних балів:

- від 60 до 73 балів – задовільно;
- від 81 до 89 балів – добре;
- від 90 до 100 балів – відмінно.

Під час визначення ступеня самостійності виконання та оригінальності матеріалів роботи враховують відгук наукового керівника і зовнішню рецензію, присутність наукової дискусії при посиланнях на інформаційні джерела, наявність прототипів роботи, використання оригінальних методів обґрунтування результатів, що раніше не використовувались в організації.

Науково-практичний рівень результатів визначають використанням сучасних методів дослідження, наявністю елементів наукової новизни, на-

укових публікацій і публічних доповідей, ступенем вирішення поставлених проблем і завдань, довідкою про впровадження результатів.

Оцінка якості оформлення роботи відображає ступінь володіння студентом літературною мовою і професійною термінологією, вміння логічно, аргументовано викладати результати досліджень і розробок, вдало використовувати графічний матеріал. Ураховують також дотримання стандартів та інструктивно-методичних рекомендацій щодо оформлення дипломної роботи.

Якість захисту роботи і презентація роботи характеризує вміння студента стисло, змістовно, переконливо і наглядно демонструвати основні результати роботи, відповідати на поставлені в ході захисту запитання, а також на зауваження наукового керівника і рецензента.

При цьому враховують успішність студента за відомістю успішності, оцінки наукового керівника і рецензента.

Рішення про присвоєння студенту освітньо-кваліфікаційного рівня "бакалавр" за спеціальністю 072 "Фінанси, банківська справа та страхування" і про загальну оцінку роботи ухвалюють на закритому засіданні ЕК відкритим голосуванням. Підсумкову оцінку дипломної роботи визначає ЕК, її рішення є остаточним і оскарженню не підлягає. Результати засідання ЕК оголошує його голова в день захисту після оформлення протоколу засідання ЕК.

4. Структура і зміст бакалаврської дипломної роботи

4.1. Загальні вимоги

У процесі підготовки бакалаврської дипломної роботи студент повинен дотримуватися певних вимог:

роботу, подану на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня "бакалавр" спеціальності 072 "Фінанси, банківська справа та страхування" ОП "Фінанси і кредит" виконують державною мовою України;

роботу кожен студент готує індивідуально;

робота має бути науково-дослідною працею, що сприятиме вирішенню конкретних фінансових, управлінських проблем або комплексу проблем із глибоким розумінням на пряму дослідження;

робота має містити відомості про практичне застосування одержаних результатів дослідження;

робота повинна розкрити вміння студента стисло, логічно та аргументовано викладати матеріал, відповідати вимогам, які висувають до робіт, поданих до друку;

під час написання роботи студент повинен надавати посилання на автора та джерело, звідки запозичені матеріали або окремі результати.

Наукове дослідження необхідно здійснювати за такою логічною схемою: характеристика актуальності обраної теми, визначення мети і конкретних завдань дослідження, визначення об'єкта й предмета дослідження, обґрунтування теоретичної і методичної бази, виконання аналітичної частини роботи, обґрунтування пропозицій, їх апробація й оцінювання отриманих результатів.

4.2. Вимоги до структури роботи

Бакалаврська дипломна робота складається з:

I. Пояснювальної записки.

II. Ілюстративної частини, яка містить графіки, схеми, таблиці, економіко-математичні моделі, методичні рекомендації тощо, що відображають проведені дослідження в роботі під час її презентації студентом.

Дипломна робота бакалавра повинна містити:

титульний аркуш (пояснювальна записка) (див. додаток В) – 1 сторінка;

лист подання голові екзаменаційної комісії (див. додаток Г) – 1 сторінка;

анотацію (українською та англійською мовами) (див. додаток Ж) – 2 сторінки;

зміст, який містить найменування та нумерацію початкових сторінок усіх розділів та підрозділів, висновків, переліку використаних джерел, додатків – 1 сторінки (див. додаток И);

вступ – 2 сторінки;

основну частину, яка складається: з теоретичного, аналітичного та оптимізаційного розділів 50 – 60 сторінок;

висновки – 2 – 3 сторінки;

список використаних джерел;

додатки (є обов'язковими).

Ілюстративна частина не є складовою дипломної роботи і призначена для презентації основних результатів роботи під час її захисту. Структура і склад матеріалів, що подаються в ілюстративній частині, погоджуються з науковим керівником після завершення роботи над пояс-

новальною запискою, виходячи з теми бакалаврської дипломної роботи і структури доповіді студента під час її захисту. Рекомендована кількість ілюстративних матеріалів – від 8 до 12 сторінок.

Серед обов'язкових особливо корисним є плакат (слайд) "Структурно-логічна схема дослідження", що коротко характеризує актуальність, мету, завдання, наукову новизну і практичну цінність дипломної роботи, характеризує загальну схему, логіку дослідження.

4.3. Вимоги до розділів бакалаврської дипломної роботи

Зміст

Зміст розташовують безпосередньо після анотації на новій сторінці і містить послідовний перелік структурних елементів пояснювальної записки, найменування розділів і підрозділів наведені (див. додаток І).

Вступ

Вступ містить такі складові:

Актуальність теми – обґрунтування актуальності й практичної значущості обраної теми бакалаврської дипломної роботи, доцільність роботи для розвитку відповідної галузі економіки і науки, вказання на нормативні документи й закони, які підтверджують пріоритетність теми, статистичні матеріали, що це підтверджують. В актуальності необхідно вказати прізвища вчених, які досліджували дану тему та внесли суттєві пропозиції в її розроблення, а також обґрунтувати доцільність продовження дослідження відносно невирішених питань.

Мета і завдання дослідження. Мету роботи і завдання, які необхідно вирішити для її досягнення, формулюють виходячи з необхідності систематизувати, узагальнити, поглибити розроблення окремого питання і на цій основі зробити висновки та окреслити напрями вдосконалення функціонального механізму об'єкта дослідження. Не слід формулювати мету як "уточнення...", "вивчення...", тому що ці слова вказують на спосіб досягнення мети, а не на саму мету. Завдання, які ставляться в роботі, повинні відображати шляхи досягнення обраної мети дослідження. Формулювання завдань можна подати, використовуючи слова типу: "систематизувати...", "узагальнити...", "визначити...", "розробити...", "проаналізувати...", "обґрунтувати..." тощо. Як правило, виходячи із завдань дослідження, будується структура роботи. Тому завдання дослідження відповідають змісту розділів і підрозділів бакалаврської дипломної роботи.

Об'єкт дослідження – це процес (явище), що породжує проблемну ситуацію, й обраний(е) для вивчення. Не слід називати об'єктом дослідження конкретний суб'єкт господарювання, установу чи орган державної влади або його підрозділ.

Предмет дослідження – конкретна проблема (завдання), що міститься в межах об'єкта дослідження і на яку спрямована увага під час підготовки дипломної роботи.

Об'єкт і предмет дослідження як категорії наукового процесу співвідносять між собою як загальне та окреме. Саме він визначає тему бакалаврської дипломної роботи.

Методи дослідження. Подають перелік методів дослідження, які використані для досягнення поставленої в роботі мети. Слід назвати методи дослідження, що застосовувалися, з посиланням на конкретні завдання, що виконувалися за допомогою цих методів.

Інформаційна база. Коротко наводять перелік джерел інформації, що були використані для написання роботи.

Практичне значення одержаних результатів. У дипломній роботі треба подати відомості про наукове використання результатів досліджень або про практичне застосування одержаних результатів рекомендації щодо їх використання, а також рекомендації щодо їх використання.

Апробація результатів роботи і публікації. У разі наявності оприлюднення результатів бакалаврської дипломної роботи наводять інформацію про науково-практичні конференції, на яких оприлюднені результати роботи, а також вказують наявність публікацій основних результатів дослідження в статтях у наукових журналах, матеріалах і тезах конференцій, семінарів та ін. Копії статей або тез доповідей потрібно розмістити у додатках до роботи.

Основна частина

Основна частина містить основні теоретичні і методичні положення, проблемні, дискусійні та невирішені питання теми, науково обґрунтовані професійно-орієнтовані рішення та складається з трьох розділів: 1) теоретичного; 2) аналітичного; 3) оптимізаційного та їх підрозділів.

Перший розділ

Першим розділом дипломної роботи є **теоретичний розділ**.

Мета розділу – набуття вмінь та навичок щодо формування інформаційної бази теоретико-методичного характеру та її узагальнення відповідно до обраного предмета дослідження й реалізації поставлених

у роботі завдань. Теоретичний розділ розробляють на засадах вивчення спеціалізованої наукової та навчальної літератури, нормативно-законодавчої бази.

У теоретичному розділі спочатку розглядають базові поняття: категорії, характеристики, властивості, що відображають об'єкт та предмет дослідження; стратегічні та тактичні аспекти, пов'язані з проблемою, ступінь її вивченості; системи показників вимірювання та аналізу, фактори, алгоритми, формули розрахунків і моделі. Під час підготовки цього розділу необхідно встановити, що зроблено з обраної тематики провідними науковцями.

Другу половину теоретичного розділу присвячують висвітленню особливостей методичного забезпечення теми дипломної роботи з наведенням формул, методів, організації, планування з урахуванням світового досвіду вирішення питання роботи, яке є предметом дослідження. Розглядають конкретні приклади з практики діяльності провідних вітчизняних підприємств або світових компаній.

Під час вивчення літератури не варто повністю цитувати прочитаний текст. Слід відбирати тільки ті наукові факти, які становлять основу наукового знання, відображають об'єктивні властивості явищ і процесів. Положення теоретичного аналізу та аналізу методичного забезпечення необхідно узагальнювати у вигляді аналітичних таблиць та розміщувати у додатках.

Необхідно вдумливо і критично аналізувати, оцінювати науково-методичні публікації, щоб погодитися або не погодитися з науковими поглядами окремих авторів. Використання науково-методичних джерел супроводжується обов'язковим посиланням на джерело й сторінку, звідки запозичені ті або інші відомості (наприклад: [123, с. 17]).

У теоретичному розділі повинна бути обґрунтована інформаційно-статистична база дослідження, узагальнена система економіко-математичних моделей та методичних підходів щодо вирішення завдань дослідження, які будуть розглянуті в наступних розділах.

Результатом теоретичного розділу має бути обґрунтування інструментів і методів вирішення проблемної ситуації.

Другий розділ

Другим розділом бакалаврської дипломної роботи є **аналітичний розділ**. В аналітичному розділі студент повинен продемонструвати вміння самостійно проводити наукові дослідження, застосовувати сучасні економіко-статистичні методи та методи наукового пізнання.

Розділ складається з трьох параграфів.

Так, якщо в якості інформаційної бази дослідження виступає суб'єкт господарювання / фінансова установа, то структура п. 2.1 буде мати такий вигляд:

1. Загальна характеристика та оцінювання фінансового стану досліджуваного суб'єкта господарювання / фінансової установи. Цей параграф повинен містити загальну характеристику бази практики (суб'єкта господарювання / фінансової установи, звітність якого є інформаційною основою дослідження), а також основні аналітичні розрахунки щодо загального оцінювання фінансового стану досліджуваного суб'єкта.

Характеристика бази практики повинна містити: повне найменування, призначення, організаційну структуру, склад основних підрозділів і виконавців, їх функції та ін. На базі статистичної, бухгалтерської та фінансової звітності суб'єкта діяльності необхідно надати його техніко-економічну та функціональну характеристику.

Також у цьому розділі студент повинен провести загальний або експрес-аналіз фінансового стану суб'єкта господарювання / фінансової установи дослідження за останні 3 – 5 років, використовуючи узагальнені підходи до його виконання (наприклад, експрес-аналіз балансу, аналіз фінансових результатів, аналіз основних коефіцієнтів оцінювання фінансового стану тощо).

Якщо в якості інформаційної бази дослідження виступає фінансове управління або структура, що пов'язана з формуванням доходів та видатків бюджетів різного рівня, то структура п. 2.1 буде мати такий вигляд:

1. Загальна характеристика місцевого бюджету. В цьому параграфі на базі вивчення конкретного місцевого бюджету студенту необхідно за 3 – 5 років визначити тенденції і проблеми формування його доходів і видатків. На основі аналізу бюджету слід: визначити та охарактеризувати динаміку запланованих і фактичних показників дохідної та видаткової частин бюджету; встановити взаємозалежність між відповідними показниками за наведений період та на цій основі визначити рівень обґрунтованості бюджетного планування; визначити та узагальнити тенденції щорічних основних податкових надходжень та видатків в аспекті функціональної класифікації; навести розрахунки по 3 – 5 статтям доходів та видатків відносно їх планування і вказати рівень обґрунтованості планування.

У п. 2.2 наводять структурно-функціональне моделювання бізнес-процесу за темою дипломної роботи на базі практики за стандартом IDEF.0. Наводять модель бізнес-процесу, яка відображає реальний бізнес-процес на суб'єкті господарювання / фінансовій установі / фінансовому управлінні – модель AS-IS (ЯК Є). Аналізований бізнес-процес подають як цілеспрямовану послідовність процедур, необхідних для отримання заданого кінцевого результату. Модель бізнес-процесу за стандартом IDEF.0 містить такі елементи:

вхід бізнес-процесу – об'єкт бізнес-процесу (процедура, операція), який взаємодіє із зовнішніми бізнес-процесами та отримує ввідну інформацію (ресурси, які переробляє система управління – відображені з лівого боку блоку), наприклад входом може бути фінансова звітність підприємства (баланс, звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів тощо);

вихід бізнес-процесу – об'єкт бізнес-процесу, який взаємодіє із зовнішніми бізнес-процесами та передає їм інформацію (результат діяльності системи – з правого боку блоку), які є результатом виконання бізнес-процесу (наприклад, рекомендації щодо вдосконалення управління фінансовими ресурсами підприємства, антикризова програма, фінансовий план, аналітична довідка про фінансовий стан тощо);

управління бізнес-процесом (нормативно-правове забезпечення та методи, які реалізують бізнес-процес – відображаються на моделі з верхнього боку блоку), наприклад Закон України "Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом", методика таксономічного аналізу тощо;

механізм (ресурси, необхідні для реалізації бізнес-процесу – відображаються на моделі з нижнього боку блоку), наприклад, суб'єкти, що повинні забезпечити процес (фінансовий менеджер, фінансовий відділ), система підтримки прийняття рішень.

Далі у цьому підрозділі студент повинен детально розкрити зміст бізнес-процесу за етапами.

У п. 2.3 студент повинен виконати ґрунтовний аналіз предметної області дослідження за темою дипломної роботи на матеріалах бази практики. У цьому розділі студент проводить аналітичні розрахунки та формує обґрунтовані висновки, реалізуючи наведену у п. 2.2 технологію аналізу.

Висновки й узагальнення, сформульовані автором у першому розділі дипломної роботи, у другому розділі мають бути підтверджені конкретним практичним матеріалом.

Результати, отримані в аналітичному розділі, беруть за основу для розроблення оптимізаційного розділу дипломної роботи.

Третій розділ

Третім розділом бакалаврської дипломної роботи є **оптимізаційний розділ**, який рекомендовано подати у складі трьох підрозділів.

Мета розділу – набуття вмінь та навичок щодо формування оптимізаційних заходів відповідно до отриманих результатів аналізу фінансових явищ та процесів. У цьому розділі на базі теоретичних узагальнень і аналізу обґрунтовують нові підходи до вирішення проблемної ситуації, методичні і практичні пропозиції та заходи щодо усунення виявлених недоліків, удосконалення фінансової роботи.

Завданнями третього розділу є розроблення та обґрунтування конкретних пропозицій щодо вдосконалення предмета дослідження, його інформаційного, методичного та фінансового забезпечення, а також пристосування запропонованих рекомендацій до практичної діяльності бази переддипломної практики. Необхідно розробити механізм реалізації таких пропозицій, довести їх до рівня конкретних методик, рекомендацій.

Логіка викладення матеріалу в цій частині роботи повинна безпосередньо кореспондувати з теоретичним і аналітичним розділами. Так, у третьому розділі здійснюють розроблення пропозицій з удосконалення фінансово-економічної діяльності на базі основних теоретичних положень, методичних підходів, інструментарію, викладеного у першому розділі, а також з урахуванням проблемних елементів, які були виявлені за результатами аналізу, проведеного у другому розділі дослідження.

Усі пропозиції, що надаються у третьому розділі, мають бути певним чином обґрунтовані.

Для вирішення завдань третього розділу можуть застосовуватися економіко-математичні методи і моделі, методики статистичного аналізу тощо. У цьому випадку студент обґрунтовує вибір методу і моделі, демонструє апробацію побудованої моделі за даними бази практики, проводить тестування моделі на її адекватність, аналізує й обирає програмні продукти, за допомогою яких мають бути здійснені розрахунки. Для вирішення завдань третього розділу студент може застосувати, наприклад, такі методи, як: таксономічний аналіз, кореляційно-регресійний аналіз, факторний аналіз, метод аналізу ієрархій тощо.

Крім того, в цьому розділі необхідно розрахувати й оцінити економічний ефект від упровадження оптимізаційних заходів, запропонованих студентом у дипломній роботі, щодо вдосконалення діяльності підприємства / фінансової установи в частині предмета дослідження. Конкретні підходи до розрахунку ефекту від запропонованих заходів залежать від обраного у дипломній роботі напряму дослідження.

Бажаною є апробація розроблених механізмів, принципів схем, програм, методів, методик, моделей, стратегій тощо.

Висновки

Висновки – це завершальний етап бакалаврської дипломної роботи, які виконують роль закінчення, що зумовлене логікою проведення дослідження у формі синтезу накопиченої в основній частині наукової інформації. У висновках повинна бути відображена сукупність результатів і положень, що характеризують її автора як здобувача освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра.

Після кожного підрозділу кожного розділу роботи слід дати коротке узагальнення проведеного дослідження. При цьому не обов'язково писати "висновок", а достатньо після відповідного підрозділу почати його словами "*отже*", "*таким чином*" і т. д. Висновки в кінці кожного підрозділу і розділу та загальні висновки не повинні дублювати один одного.

У загальному висновку (обсяг 3 – 4 стор.) викладають одержані в роботі найбільш важливі наукові та практичні результати, стисло узагальнюють виконане дослідження: визначають не тільки його наукову новизну і теоретичну значущість, які випливають з кінцевих результатів, а й практичну цінність. Необхідно наголосити на якісних та кількісних показниках здобутих результатів, обґрунтувати достовірність результатів, викласти рекомендації щодо їх використання.

Ознайомлення з текстом висновків повинно сформувати у читача уявлення про ступінь реалізації автором дипломної роботи поставленої мети та завдань, зазначених у вступі.

Студент у логічній послідовності узагальнює результати дослідження, формулює висновки та пропозиції до кожного розділу (підрозділу) і бакалаврської дипломної роботи в цілому. Відображають саме ті висновки та пропозиції, які випливають із проведеного автором дослідження. За змістом і формою вони повинні бути чітко викладені, аргументовані і співвіднесені з уже відомими науково-практичними розробками.

У висновках автор підводить підсумки проведених теоретичних і практичних досліджень. Характеризуючи основні теоретичні і практичні результати, студент визначає ступінь вирішення завдань дипломної роботи. У висновках зазначають особистий внесок студента в одержані результати.

Перелік використаної літератури

Перелік використаної літератури – елемент бібліографічного апарату, що містить бібліографічні описи використаних джерел і розміщений після висновків.

У списку літератури обов'язково повинні бути посилання на законодавчу, нормативну, зарубіжну літературу, а також переважна кількість сучасної наукової літератури (статті, монографії, в тому числі провідних учених ХНЕУ ім. С. Кузнеця).

Бібліографічний опис складають за ДСТУ 8302:2015 "Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання". На всі джерела в тексті дипломної роботи повинні бути посилання.

Додатки

Додатки є обов'язковим розділом бакалаврської дипломної роботи. Матеріал, що надається в додатках, повинен відповідати обраній темі дослідження і містити необхідні матеріали, що були базою для проведення наукових досліджень і практичних розробок: форми фінансової звітності суб'єктів господарювання (фінансових установ, установ); таблиці узагальнення теоретичних підходів до визначення сутності понять; таблиці допоміжних цифрових даних; розрахунки економічного ефекту; методики, опис методичних підходів вирішення завдань; ілюстрації. Додатки повинні містити елементи ілюстративного матеріалу, який використовують під час захисту та копії опублікованих студентом статей (тез доповідей) за темою дипломної роботи.

5. Вимоги до оформлення бакалаврської дипломної роботи

Загальні вимоги

Дипломна робота повинна бути надрукована на одній стороні аркуша білого паперу форматом А4 (210 x 297 мм) у вигляді суцільного тексту, ілюстрацій і таблиць і подана до захисту в роздрукованому вигляді у твердій обкладинці разом з електронною версією (на CD).

Гарнітура шрифту типу Times New Roman розміром кг 14. Міжрядковий інтервал – множник 1,3. Текст бакалаврської роботи необхідно друкувати, залишаючи поля: верхнє і нижнє – 20 мм, праве – 10 мм, лівє – 30 мм. Абзацний відступ повинен бути однаковим по всьому тексту роботи і дорівнювати 1,25 см (або 5 символами). Текст основної частини бакалаврської роботи поділяють на розділи, підрозділи. Структурні елементи "ЗМІСТ", "ВСТУП", "ВИСНОВКИ", "СПИСОК ВИКОРИСТАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ", "ДОДАТКИ" не нумерують, а їхні найменування слугують заголовками структурних елементів роботи.

Кожна структурна частина та розділ дипломної роботи має починатися з нової сторінки.

Заголовки розділів слід розташовувати в центрі і писати великими літерами без крапки наприкінці, не підкреслюючи.

Перенесення слів у заголовку не допускають. Відстань між заголовком і наступним або попереднім текстом повинна бути в межах одного рядка, однакова по всій роботі. Найменування наступного підрозділу та початок його тексту розташовують на тій же самій сторінці, де закінчується попередній підрозділ. Не допускають розміщувати найменування розділу та підрозділу в нижній частині сторінки, якщо після нього розташований тільки один рядок тексту.

Нумерація

Сторінки роботи треба нумерувати арабськими цифрами, дотримуючись наскрізної нумерації по всьому тексту. Номер сторінки проставляють у правому верхньому кутку сторінки без крапки наприкінці.

Першою сторінкою дипломної роботи є титульний аркуш (пояснювальна записка), який додають до загальної нумерації сторінок дипломної роботи. Лист подання голові екзаменаційної комісії є другою сторінкою. Анотація (українською та англійською) – третя та четверта. Сторінка "ЗМІСТ" відповідно п'ята. На титульному аркуші, листі завдання на дипломну роботу, поданні, анотаціях, змісті та першій сторінці вступу номер сторінки не ставлять. Нумерація має бути проставлена, починаючи із другої сторінки ВСТУП.

Розділи та підрозділи роботи слід нумерувати арабськими цифрами. Розділи дипломної роботи повинні мати порядкову нумерацію в межах викладення основної частини роботи і позначатися арабськими цифрами з крапкою, наприклад 1., 2., 3. і т. д.

Підрозділи повинні мати порядкову нумерацію у межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номера розділу і порядкового номера підрозділу, розділених крапкою. Після номера підрозділу ставлять крапку, наприклад 1.1., 1.2., 1.3. тощо. Приклад оформлення наведено на рис. 5.1.

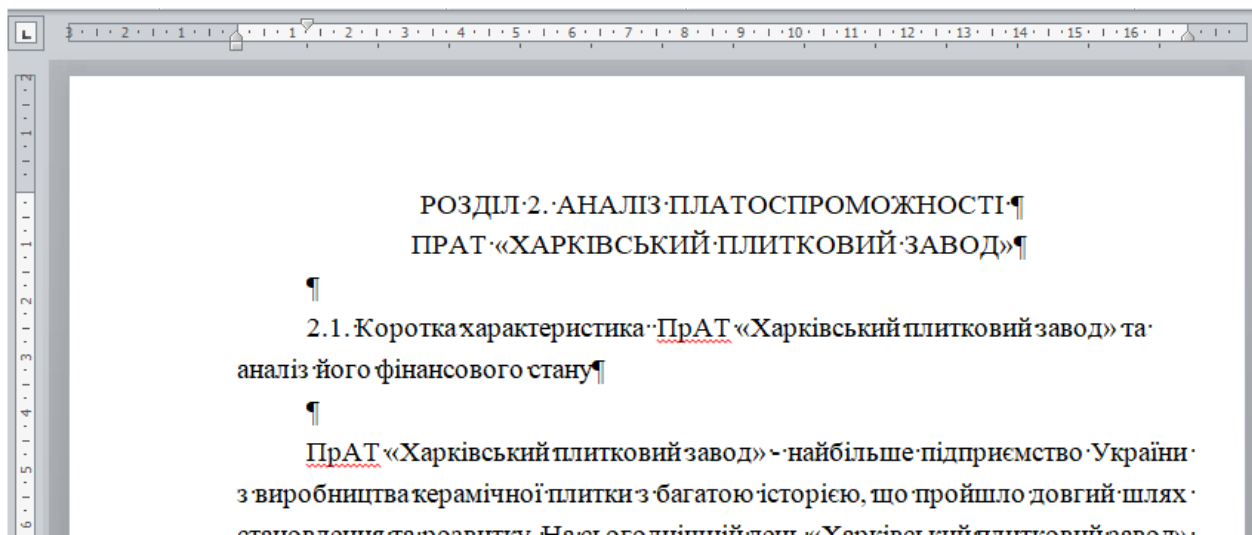


Рис. 5.1. Приклад оформлення розділів і підрозділів

Ілюстрації і таблиці

Ілюстрації (рисунок, діаграма, графік, схема) варто розташовувати безпосередньо після тексту, в якому їх згадують вперше, або на наступній сторінці. Кожна ілюстрація має відповідати тексту, а текст – ілюстрації.

На всі ілюстрації і таблиці повинні бути посилання в роботі. Ілюстрації позначають словом "Рис.". Ілюстрації і таблиці варто нумерувати арабськими цифрами порядковою нумерацією у межах розділу за винятком ілюстрацій, що наводять у додатках. Номер ілюстрації і таблиці складається з номера розділу і порядкового номера ілюстрації, розділених крапкою. Наприклад, посилання виконують словами "наведено на рис. 1.3", "подано у табл. 2.2". Якщо ілюстрації створені не автором роботи, то необхідно давати посилання на джерело, з якого запозичено ілюстрацію.

Назви схем, рисунків, графіків, діаграм, креслень розташовують під ілюстрацією. Відстань від тексту до ілюстрації і від ілюстрації до тексту – один рядок, якщо ілюстрація розташована не на окремій сторінці. Рисунок виконують редактором *Microsoft Word* і мають бути єдиним об'єктом. Приклад оформлення ілюстрацій наведено на рис. 5.2.

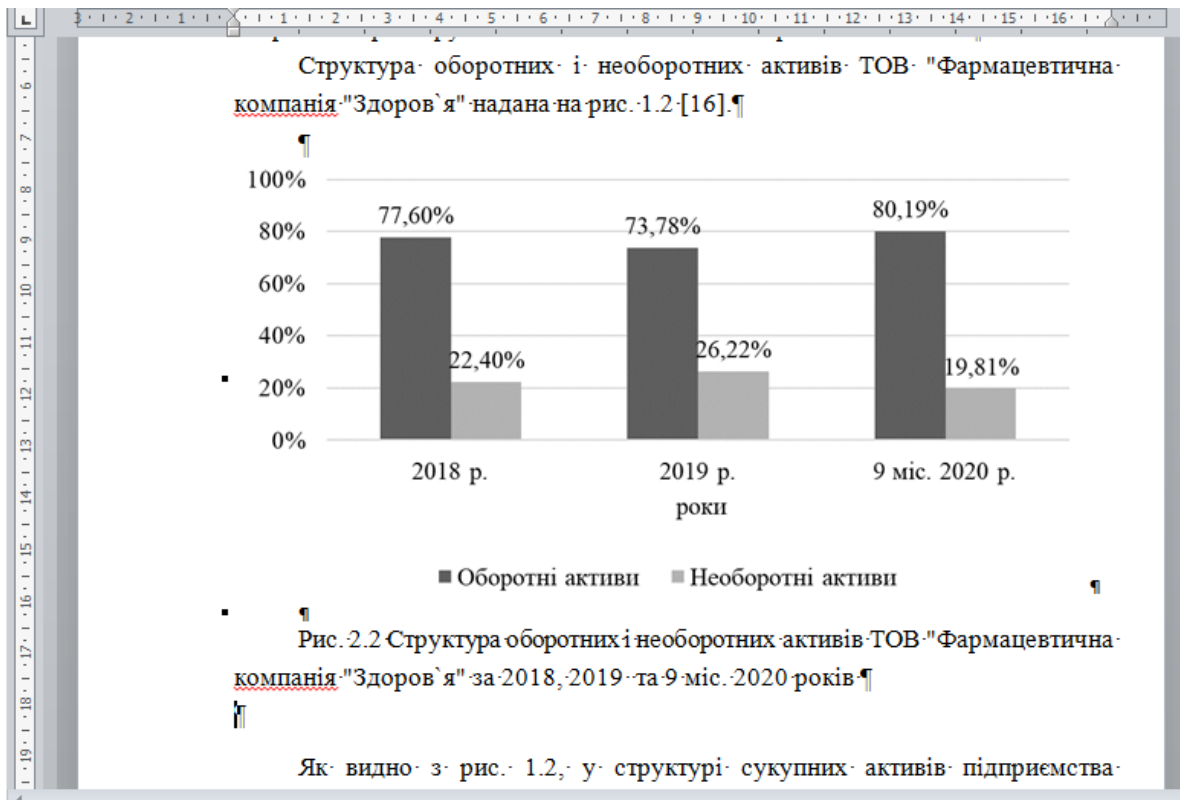


Рис. 5.2. Приклад оформлення ілюстрацій

Таблицю необхідно розташовувати безпосередньо після тексту, в якому її згадують вперше, або на наступній сторінці, якщо таблиця надто завелика

У правому верхньому куті над відповідним заголовком таблиці розміщують напис "Таблиця" із зазначенням її номера у межах розділу.

Назву таблиці друкують малими літерами, окрім першої великої, і розташовують над таблицею з вирівнюванням по центру сторінки. Назва повинна бути короткою і відображати зміст таблиці. Приклад оформлення таблиці наведено на рис. 5.3.

Текст у таблицях друкують 12 шрифтом через 1 інтервал.

Відстань від тексту роботи до таблиці – один рядок.

Якщо таблицю розміщують на двох сторінках, то графи таблиці нумеруються арабськими цифрами, а на другій сторінці у верхньому правому куті безпосередньо над таблицею пишуть слова "Закінчення табл." і вказують номер таблиці, наприклад: "Закінчення табл. 1.2". Під час перенесення таблиці "шапку" таблиці заміняють на відповідні номери граф таблиці.

переважав власний капітал – 52,53% і 51,1% відповідно.

Таблиця 2.1

Структура капіталу ТОВ «АВС» за 2019-2021 рр.

Капітал	2019	2020	2021
Власний капітал	48,87	52,53	51,10
Позиковий капітал	51,13	47,47	48,90

Далі доцільно буде провести аналіз майна ТОВ «АВС» за 2019–2021 рр.

Рис. 5.3. Приклад оформлення таблиць

Якщо таблицю не переносять на наступну сторінку, то графі таблиці не нумерують.

Формули і рівняння

У дипломній роботі формули і рівняння розташовують безпосередньо після тексту, в якому їх згадують. Формули створюють за допомогою "редактора формул" *Microsoft Equation 3.0*.

Формули (якщо їх більше однієї) нумерують у межах розділу. Номер формули складається з номера розділу і порядкового номера формули в розділі, між якими ставлять крапку. Номери формул пишуть біля правого поля аркуша в рядку відповідної формули в круглих дужках, наприклад: (3.1) (перша формула третього розділу):

$$A = B + C \quad (3.1)$$

де А – сума;

В – перша складова суми;

С – друга складова суми.

Посилання на формули дипломної роботи вказують порядковим номером формули в дужках, наприклад ... у формулі (3.1).

Відстань від тексту до формули і від формули або/і розшифрування формули до тексту – один рядок.

Посилання

У тексті допускається робити посилання на джерела в квадратних дужках із вказівкою порядкового номера джерела в переліку використа-

ної літератури, звідки взяті дані. Також можна посилатися на розділи, підрозділи, ілюстрації, таблиці, формули, рівняння, додатки, вказуючи при цьому їхні номери. Якщо посилання наводять в тексті, то можна писати:

"... у розділі 2 ...";

"... див. підрозділ 2.4 ...";

"... відповідно до підрозділу 2.3...";

"... на рис. 1.5 ...", або "... як це видно з рис. 3.1 ...";

"... у табл. 3.2 ...";

"... згідно з табл. 3.2 ..." або "... виходячи із табл. 3.2 ...";

"... (див. табл. 3.2) ...";

"... за формулою (3.5) ...";

"...у рівняннях (1.9) – (1.12)...";

"... у додатку Б ..." або "... (додаток Б)."

Оформлення списку використаних джерел

Список використаних джерел розміщують після висновків. Він складається з літературних джерел, що були використані студентом під час написання дипломної роботи, а саме: законодавчо-нормативних актів, монографій, статей у періодичних виданнях, інтернет-ресурсів тощо.

Список використаних джерел слід розміщувати в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або назв. Якщо використовують інформацію з інтернету, то потрібно вказувати не тільки назву сайту, а і назву статті, автора або документа, на які посилається автор, та адресу доступу до ресурсу. Нормативні та законодавчі акти, інтернет-джерела не викремлюють та розміщують в алфавітному порядку разом з іншими літературними джерелами. Усі літературні джерела слід подавати мовою оригіналу. Їх кількість не повинна бути менше 50 джерел і обов'язково включати закони та іноземну літературу мовою оригіналу, наукові праці вчених ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Бібліографічний опис складається тією мовою, якою опубліковане видання. Відомості про літературу, яка включена до списку, необхідно давати згідно з вимогами державних стандартів з обов'язковим наведенням назв праць і вихідних даних видавництва. Список використаної літератури складається згідно з вимогами стандарту ДСТУ 8302:2015 "Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання". Приклади оформлення бібліографічного опису під час складання списку використаних джерел подано в додатку К.

Додатки

Після останньої сторінки списку використаної літератури перед додатками необхідно розмістити чистий аркуш паперу, на якому посередині великими літерами написати "ДОДАТКИ". Це остання сторінка роботи, яку нумерують. У змісті роботи треба вказувати першу сторінку додатків. Кожен додаток починають з нової сторінки. При цьому він повинен мати заголовок, написаний угорі аркуша маленькими літерами з першою великою, симетрично щодо тексту сторінки. Посередині рядка над заголовком маленькими літерами з першою великою повинно бути написане слово "Додаток" і велика літера, що позначає додаток.

Додатки варто позначати послідовно великими літерами української або російської абетки, за винятком літер Г, Є, З, І, Ї, Й, О, Ч, Ь, наприклад "Додаток А", "Додаток Б". Якщо недостатньо літер для нумерації додатків, продовжують їх нумерувати подвійними літерами таким чином: АА, АБ, АВ, ..., БА, ББ, БВ і т. д.

Ілюстрації, таблиці, формули і рівняння слід нумерувати в межах кожного додатка, наприклад, "Рис. А.3" – третій рисунок додатка А; "Таблиця А.2" – друга таблиця додатка А; "Формула (А.1)" – перша формула додатка А. Якщо в додатку одна ілюстрація, одна таблиця, одна формула, одне рівняння, то їх нумерують, наприклад, "Рис. А.1", "Таблиця А.1", "Формула В.1".

Якщо додаток має продовження, то продовження додатка пишуть з абзацного відступу рядка з першої великої літери, вказуючи номер додатка і номер таблиці, рисунка або формули. Наприклад, "Продовження табл. А.4", "Продовження додатка Б", "Продовження рис. В.2".

Рекомендована література

Основна

1. Журавка О. С. Страхування : навчальний посібник / О. С. Журавка, А. Г. Бухтіарова, О. М. Пахненко. – Суми : Сумський державний університет, 2020. – 350 с.

2. Журавльова І. В. Фінансовий менеджмент і контролінг у сфері бізнесу : навч. посіб. / І. В. Журавльова, Н. В. Сабліна ; Харківський націо-

нальний економічний університет ім. С. Кузнеця. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. – 173 с. : іл.

3. Непочатенко О. О. Фінанси підприємств : підручник для студентів ВНЗ / О. О. Непочатенко, Н. Ю. Мельничук. – Київ : Центр учбової літератури, 2019. – 504 с.

4. Податкова система : навч. посіб. / [І. С. Волохова, О. Ю. Дубовик, М. О. Слатвінська та ін.] ; за заг. ред. І. С. Волохової, О. Ю. Дубовик. – Харків : Вид-во "Діса плюс", 2019. – 402 с.

5. Фінанси підприємств : підручник / О. Б. Курило, Л. П. Бондаренко, О. І. Вівчар, О. М. Чубка. – Київ : ВД "Кондор", 2020. – 340 с.

6. Юшко С. В. Бюджетна система : підручник / С. В. Юшко ; Харківський національний економічний університет ім. С. Кузнеця. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. – 382 с.

Інформаційні ресурси

7. Банківська справа [Електронний ресурс] : навч. посіб. / О. М. Колодізов, О. М. Рац, С. М. Киркач, К. М. Азізова ; Харківський національний економічний університет ім. С. Кузнеця. – Електрон. текстові дан. (1,81 МБ). – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2020. – 346 с. – Режим доступу : <http://repository.hneu.edu.ua/handle/123456789/25676>.

8. Берест М. М. Фінансовий аналіз : навчальний посібник / М. М. Берест, М. О. Кіпа. [Мультимедійні електронні інтерактивні видання]. – Режим доступу : <https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=5303>.

9. Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 р. № 2456-VI, зі змінами та доповненнями (редакція від 01.01.2023 р.) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2456-17#Text>.

10. Дані офіційного вебсайта Державної служби статистики України. – Режим доступу : <http://www.ukrstat.gov.ua>.

11. Дані офіційного веб-сайта Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України. – Режим доступу : <https://www.me.gov.ua/?lang=uk-UA>.

12. Інвестування [Електронний ресурс] : навч. посіб. / І. І. Алексеєнко, О. В. Слущька. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. – 205 с. – Режим доступу : <http://www.repository.hneu.edu.ua/handle/123456789/23736>.

13. Наукова новизна одержаних результатів [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://studopedia.com.ua/1_40741_naukova-novizna-oderzhanih-rezultatив.html.

14. Офіційний веб-сайт Асоціації українських банків. – Режим доступу : <https://aub.org.ua/>. 17. Про господарські товариства : Закон України № 294-IX від 14.11.2019 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/294-20>.

15. Офіційний вебсайт Міністерства фінансів України. – Режим доступу : <http://www.mof.gov.ua>.

16. Офіційний вебсайт Національного банку України. – Режим доступу : <http://www.https://bank.gov.ua>.

17. Про місцеве самоврядування в Україні : Закон України № 995-VIII від 04.02.2016 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/280/97-вр>.

18. Система розкриття інформації на фондовому ринку України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : www.smida.gov.ua.

Додатки

Додаток А

Тематика бакалаврських дипломних робіт

1. Організація фінансового планування і прогнозування на суб'єкті господарювання.
2. Організація оборотних коштів суб'єкта господарювання та оцінювання ефективності їх використання.
3. Організація та оцінювання фінансової діяльності суб'єкта господарювання.
4. Організація та оцінювання фінансової безпеки суб'єкта господарювання.
5. Організація та аналіз грошових потоків на суб'єкті господарювання.
6. Організація та аналіз витрат на суб'єкті господарювання.
7. Організація та аналіз інвестиційної діяльності суб'єкта господарювання.
8. Організація та аналіз розрахунків у зовнішньоекономічній діяльності суб'єкта господарювання.
9. Аналіз та оцінювання фінансового стану суб'єкта господарювання.
10. Аналіз та оптимізація фінансових ресурсів суб'єкта господарювання.
11. Аналіз та оцінювання фінансових результатів суб'єкта господарювання.
12. Аналіз та оцінювання фінансового потенціалу суб'єкта господарювання.
13. Аналіз та оптимізація джерел фінансування суб'єкта господарювання.
14. Аналіз та оптимізація структури капіталу суб'єкта господарювання.
15. Аналіз та оцінювання власних джерел фінансування діяльності підприємства.
16. Аналіз фінансового забезпечення відтворення основних фондів суб'єкта господарювання.

17. Аналіз джерел фінансування оборотних коштів суб'єкта господарювання.
18. Аналіз та оптимізація оборотних активів підприємства.
19. Аналіз та оптимізація ділової активності підприємства.
20. Аналіз та оптимізація дебіторської заборгованості суб'єкта господарювання.
21. Аналіз та оптимізація кредиторської заборгованості суб'єкта господарювання.
22. Аналіз та оцінювання кредитних аспектів взаємодії суб'єкта господарювання з банківськими установами.
23. Аналіз та оцінювання фінансових ризиків суб'єкта господарювання.
24. Оцінювання інвестиційної привабливості суб'єкта господарювання.
25. Оцінювання ефективності диверсифікації портфеля цінних паперів суб'єкта господарювання-інвестора.
26. Оцінювання інвестиційної діяльності суб'єкта господарювання (фінансової установи) на фондовому ринку.
27. Аналіз та оцінювання дивідендної політики суб'єкта господарювання (фінансової установи).
28. Оцінювання вартості майна суб'єкта господарювання.
29. Оцінювання ефективності санації суб'єкта господарювання.
30. Оцінювання ефективності реструктуризації суб'єкта господарювання.
31. Діагностика та оцінювання ймовірності банкрутства суб'єкта господарювання.
32. Бюджетування в системі забезпечення фінансової безпеки суб'єкта підприємницької діяльності.
33. Комплексне оцінювання фінансової безпеки суб'єкта господарювання (держави, регіону).
34. Оцінювання інвестиційної привабливості цінних паперів підприємства-емітента (фінансової установи).
35. Оцінювання та фактори інвестиційної привабливості суб'єкта господарювання фінансової установи).

36. Аналіз та оцінювання ефективності інвестиційної діяльності підприємства (фінансової установи).

37. Аналіз та оцінювання факторів розвитку інвестиційного потенціалу суб'єкта господарювання (фінансової установи).

38. Аналіз та оцінювання ефективності формування та використання інвестиційних ресурсів суб'єкта господарювання (фінансової установи).

39. Аналіз формування інвестиційного портфеля суб'єкта господарювання (фінансової установи).

40. Аналіз та оцінювання формування портфеля фінансових інвестицій суб'єкта господарювання (фінансової установи).

41. Аналіз та оцінювання фінансового інжинірингу у фінансовій установі (на суб'єкті господарювання).

42. Організація та аналіз кредитних операцій фінансової установи.

43. Організація та аналіз депозитних операцій фінансової установи.

44. Організація та аналіз безготівкових розрахунків банку.

45. Організація валютно-розрахункових операцій банку.

46. Організація та аналіз емісійно-касової роботи банку.

47. Організація та аналіз кредитування фізичних осіб банком.

48. Організація та аналіз кредитування суб'єктів господарювання фінансовою установою.

49. Організація та аналіз лізингових та факторингових операцій фінансової установи.

50. Організація та аналіз трастових операцій фінансової установи.

51. Організація та аналіз фінансової безпеки діяльності фінансової установи.

52. Організація та аналіз лізингових операцій фінансової установи.

53. Аналіз формування ресурсної бази фінансової установи.

54. Аналіз та оцінювання фінансової стійкості фінансової установи.

55. Аналіз формування і використання прибутку фінансової установи.

56. Аналіз та оцінювання фінансових ризиків діяльності банку.

57. Аналіз та оцінювання джерел формування капіталу банку.

58. Аналіз прибутковості та ліквідності фінансової установи.

59. Аналіз та оптимізація портфеля банківських продуктів.

60. Аналіз та оцінювання кредитної (депозитної) політики фінансової установи.

61. Аналіз та оптимізація кредитного портфеля фінансової установи.
62. Аналіз та оптимізація структури доходів і витрат фінансової установи.
63. Аналіз та оптимізація фінансової стійкості фінансової установи.
64. Аналіз та оптимізація пасивних операцій банку.
65. Аналіз та оптимізація активних операцій банку.
66. Аналіз та оптимізація прибутковості діяльності фінансової установи.
67. Аналіз та оптимізація фінансових результатів діяльності фінансової установи.
68. Оцінювання та оптимізація фінансового стану фінансової установи.
69. Діагностика та оцінювання ймовірності банкрутства банку.
70. Організація та аналіз казначейського обслуговування місцевих бюджетів.
71. Організація та аналіз виконання місцевого бюджету.
72. Аналіз та планування джерел фінансування та видатків місцевого бюджету.
73. Організація та аналіз виконання місцевого бюджету за доходами.
74. Організація та аналіз виконання місцевого бюджету за видатками.
75. Аналіз та оцінювання фінансової автономії місцевих бюджетів.
76. Аналіз та оцінювання фінансової стійкості місцевих бюджетів.
77. Аналіз та оцінювання фінансового стану місцевих бюджетів.
78. Аналіз та оцінювання боргового навантаження та платоспроможності місцевих бюджетів.
79. Оцінювання ефективності хеджування ризиків фінансового посередника.
80. Організація фінансового контролю страхової компанії.
81. Організація та аналіз фінансової діяльності фондової біржі.
82. Аналіз та оцінювання фінансового стану (фінансової діяльності) інвестиційного фонду.

Зразок заяви на затвердження теми бакалаврської дипломної роботи

Завідувачу кафедри фінансів

Студента(-ки) __ курсу, групи __

(ПІБ повністю)

З А Я В А

Прошу затвердити мені тему дипломної роботи

" _____ "

і призначити науковим керівником _____

(посада, науковий ступінь, вчене звання, ПІБ)

База практики _____

(повна назва бази практики)

Студент: _____ / _____ /

" _____ " _____ 20 ____ р. (підпис)

ПОГОДЖЕНО

Керівник
дипломної роботи _____ / _____ /

" _____ " _____ 20 ____ р. (підпис)

Зразок титульного аркуша бакалаврської дипломної роботи

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ**

ФАКУЛЬТЕТ ФІНАНСІВ І ОБЛІКУ

КАФЕДРА ФІНАНСІВ

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Спеціальність	Фінанси, банківська справа та страхування
Освітня програма	Фінанси і кредит
Група	6.02.072.080.20.1

ДИПЛОМНА РОБОТА

на тему: "Аналіз фінансових результатів підприємства"

Виконала: студентка Алла ШЕВЧЕНКО

Керівник: канд. екон. наук, доцент Ольга ПОЛТІНІНА

Рецензент: канд. екон. наук, доцент кафедри митної справи
і фінансових послуг ХНЕУ ім. С. Кузнеця Ольга РАЦ

Харків – 2023 рік

Зразок подання

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ

**ПОДАННЯ
ГОЛОВІ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ
ЩОДО ЗАХИСТУ ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ**

Направляється студентка першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної форми **ШЕВЧЕНКО Алла** до захисту дипломної роботи за спеціальністю 072 "Фінанси, банківська справа та страхування" освітньої програми "Фінанси і кредит" на тему: "Аналіз фінансових результатів підприємства".

Тема та керівник дипломної роботи затверджені наказом ректора від "01" вересня 2023 року № 790-С.

Декан факультету: Павло ПРОНОЗА

Довідка про успішність та відповідність вимогам ДСТУ

ШЕВЧЕНКО Алла за період навчання на факультеті "Фінансів і обліку" з 2020 до 2023 року повністю виконала навчальний план за освітньою програмою з таким розподілом оцінок за: національною шкалою: відмінно 27 %, добре 60 %, задовільно 13 %.

Фахівець факультету: Тамара ДАНИЛЕНКО

Нормоконтроль: Марина КІПА

Висновок керівника дипломної роботи

Студентка **ШЕВЧЕНКО Алла** виконала дипломну роботу у повному обсязі та у задані терміни. Зміст роботи в цілому відповідає обраній темі, розроблені заходи обґрунтовано. Стил ь та мова викладення дипломної роботи відповідають вимогам, що висувають до робіт такого рівня. Під час написання роботи було використано науково-методичні та нормативні джерела за темою дослідження, фінансову, управлінську та статистичну звітність підприємства. Робота виконана з використанням інформаційних технологій. За результатами дослідження було підготовлено до друку наукову статтю у збірнику наукових праць. Дипломна робота рекомендована до захисту в ЕК.

Керівник роботи: Ольга ПОЛТІНІНА

Висновок кафедри про дипломну роботу

Дипломну роботу розглянуто на засіданні кафедри фінансів, протокол № 5 від 30.11.2023 р. Студентку **ШЕВЧЕНКО Аллу** допущено до захисту даної роботи в екзаменаційній комісії.

Завідувач кафедри:

Диплом підписано КЕП
Ірина ЖУРАВЛЬОВА

Сертифікат виданий ХХ Серійний номер ХХ

Зміст зовнішньої рецензії

РЕЦЕНЗІЯ

на бакалаврську дипломну роботу

студента _____

на тему _____

виконана на матеріалах _____

(назва бази практики)

1. Актуальність теми дипломної роботи _____

2. Теоретичне значення отриманих результатів _____

3. Практична цінність висновків і результатів _____

4. Недоліки та зауваження _____

Загальний висновок про рекомендацію дипломної роботи щодо захисту та присвоєння її автору кваліфікації "бакалавр" спеціальністю 072 "Фінанси, банківська справа та страхування" за освітньою програмою "Фінанси і кредит"

Рецензент:

(науковий ступінь, вчене звання, посада, місце роботи)

ПІБ

*Печатка установи,
що засвідчує підпис рецензента*

**Заява про дотримання професійної етики при написанні
випускної кваліфікаційної роботи бакалавра**

Я, _____,

(прізвище ім'я по батькові студента)

студент(-ка) першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, спеціальності 072 "Фінанси, банківська справа та страхування", факультету "Фінансів і обліку" ХНЕУ ім. С. Кузнеця, заявляю, що у моїй бакалаврській роботі на тему: "_____

_____ ", яка подається в екзаменаційну комісію для публічного захисту, дотримані правила професійної етики, що не дозволяють наявності плагіату, фальсифікації даних та хибного цитування під час написання випускних кваліфікаційних робіт.

Я ознайомлений(-на) з "Кодексом академічної доброчесності" Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця.

Я надаю згоду на оприлюднення моєї дипломної роботи на офіційному сайті або в репозитарії університету.

(дата)

(прізвище, ініціали)

(підпис)

Приклад реферату бакалаврської дипломної роботи

РЕФЕРАТ

Бакалаврська дипломна робота: с. 64, рис. 18, табл. 29, джерел 62.

Об'єктом дослідження в роботі є процес аналізу грошових потоків підприємства. Предметом дослідження є теоретичні засади та методичні підходи до аналізу грошових потоків на підприємстві.

Метою роботи є узагальнення теоретичних засад та розроблення практичних рекомендацій щодо аналізу грошових потоків на підприємствах поліграфічної галузі. Методи дослідження – аналіз та синтез, метод аналогії, метод порівняння, регресійний аналіз, метод кластерного аналізу, коефіцієнтний аналіз, матричний метод, метод Монте-Карло, метод побудови матричних балансів. Використано пакети Microsoft Office 2007: Word, Excel, Power Point, а також Statistica 8.

У результаті дослідження розроблено рекомендації щодо побудови матричних балансів із метою ранжування існуючих джерел фінансування суб'єктів господарювання; обґрунтовано необхідність застосування імітаційного моделювання для прогнозування грошових потоків підприємств поліграфічної галузі та проведено відповідні розрахунки; розроблено схему типових змін позицій матриці динамічної фінансової рівноваги в системі координат "ефективність – ризик" для підприємств поліграфічної галузі. Результати роботи оприлюднено на Міжнародній науково-практичній конференції "Проблеми та перспективи сучасної науки" (Болгарія, м. Софія, 17 – 24 січня 2022 р).

Наукові здобутки пройшли апробацію в ТОВ "Фактор-Друк". Галузь використання – поліграфія.

КЛЮЧОВІ СЛОВА:

ГРОШОВІ ПОТОКИ ПІДПРИЄМСТВА, АНАЛІЗ, ЕФЕКТИВНІСТЬ, ПОЛІГРАФІЧНА ГАЛУЗЬ, ПРОГНОЗУВАННЯ, ІМІТАЦІЙНЕ МОДЕЛЮВАННЯ, ДИНАМІЧНІ МАТРИЧНІ БАЛАНСИ, МАТРИЦЯ ДИНАМІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ РІВНОВАГИ.

Зразок оформлення змісту дипломної роботи

ЗМІСТ

стор.

Вступ

1. Теоретико-методичні основи аналізу грошових потоків підприємства

2. Аналіз та оцінювання грошових потоків ТОВ "АВС"

2.1. Коротка характеристика ТОВ "АВС" та аналіз його фінансового стану

2.2. Технологія аналізу грошових потоків підприємства

2.3. Аналіз грошових потоків ТОВ "АВС"

3. Оптимізація підходів до аналізу грошових потоків ТОВ "АВС"

3.1. Методичний підхід до оцінювання грошових потоків ТОВ "АВС"

3.2. Обґрунтування та розроблення моделі оптимізації грошових потоків ТОВ "АВС"

3.3. Розроблення заходів щодо збалансування та оптимізації дефіцитного грошового потоку ТОВ "АВС" у короткостроковому періоді

Висновки

Перелік використаних джерел

Додатки

Зразок оформлення літературних джерел за видами

Книги

Один автор

Дробот О. В. Професійна свідомість керівника : навч. посіб. Київ : Талком, 2016. 340 с.

Скидан О. В. Аграрна політика в період ринкової трансформації : монографія. Житомир : ЖНАЕУ, 2008. 375 с.

Два автори

Батракова Т. І., Калюжна Ю. В. Банківські операції : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 130 с.

Васильєв С. В., Ніколенко Л. М. Доказування та докази у господарському процесі України : монографія. Харків : Еспада, 2004. 192 с.

Три автори

Комаров В. В., Світлична Г. О., Удальцова І. В. Окреме провадження : монографія / за ред. В. В. Комарова. Харків : Право, 2011. 312 с.

Якобчук В. П., Богоявленська Ю. В., Тищенко С. В. Історія економіки та економічної думки : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2015. 476 с.

Чотири і більше авторів

Основи охорони праці : підручник / О. І. Запорожець та ін. Київ : ЦУЛ, 2016. 264 с.

The mutual fund industry: Competition and investor welfare / R. G. Hubbard et. al. New York : Columbia University Press, 2010. 256 p.

Автор(и) та редактор(и)

Березенко В. В. PR як сфера наукового знання : монографія / за заг. наук. ред. В. М. Манакіна. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 362 с.

Дахно І. І., Алієва-Барановська В. М. Право інтелектуальної власності : навч. посіб. / за ред. І. І. Дахна. Київ : ЦУЛ, 2015. 560 с.

Без автора

Політологічний енциклопедичний словник / упоряд. В. П. Горбатенко. 2-ге вид., переробл. і допов. Київ : Генеза, 2004. 736 с.

Багатотомні видання

Ушинський К. Д. Людина як предмет виховання. Спроба педагогічної антропології : вибр. твори. Київ : Рад. шк., 1983. Т. 1. 480 с.

Законодавчі та нормативні документи

Про господарські товариства : Закон України № 294-IX від 14.11.2019. URL : : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/294-20>.

Про затвердження методичних рекомендацій щодо виявлення ознак неплатоспроможності підприємства та ознак дій з приховування банкрутства, фіктивного банкрутства чи доведення до банкрутства : наказ Міністерства економіки України від 19.01.2006 р. № 14. Режим доступу : <http://zakon.nau.-ua/doc/?code=v0014665-06>.

Статті і тези

Костенко І. В., Шаповал М. Р. До питання адміністративно-правового регулювання господарської діяльності. *Держава і право*. 2019. № 86. С. 126–134.

Журавльова І. В., Берест М. М. Діагностика банкрутства підприємств на підґрунті оцінювання фінансової стійкості. *Інфраструктура ринку*. 2019. № Вип. 36. С. 393–402.

Коцєруба Н. В. Процедури та прийоми аналізу в процесі аудиту реалізації продукції підприємства. Облік, контроль і аналіз в управлінні підприємницькою діяльністю : збірник наукових праць VIII Всеукраїнської науково-практичної Інтернет-конференції, 25 березня 2020 року. Вінниця, 2020. № Ч. 1. С. 24–28.

Матеріали з Інтернету

Любкіна О. В., Шмельова М. О. Діагностика фінансової діяльності і прогнозування перспектив розвитку бізнесу на основі багатофакторної моделі рентабельності. *Ефективна економіка*. 2018. № 3. Режим доступу : http://www.economy.nauka.com.ua/pdf/3_2018/48.pdf.

Ковальчук Н. О., Кернаджук М. М., Ткачук О. В. Управління грошовими потоками від інвестиційної діяльності як передумова ефективного господарювання підприємства. *Інфраструктура ринку*. 2019. № Вип. 36. С. 426–431. Режим доступу : http://www.market-infr.od.ua/journals/2019/36_2019_ukr/67.pdf.

Зміст

Вступ.....	3
1. Загальні вимоги та завдання до бакалаврської дипломної роботи.....	6
2. Основні етапи підготовки і виконання бакалаврської дипломної роботи	8
2.1. Вибір теми дипломної роботи.....	8
2.2. Складання плану дипломної роботи	10
2.3. Підбір літератури та її аналіз.....	10
2.4. Збирання практичних даних	11
2.5. Виконання дипломної роботи	11
2.6. Керівництво дипломною роботою	12
2.7. Рецензування та підпис дипломної роботи	12
2.8. Нормоконтроль дипломної роботи.....	13
2.9. Перевірка роботи на плагіат.....	14
2.10. Підготовка до захисту дипломної роботи.....	14
3. Захист та оцінювання бакалаврської дипломної роботи	15
3.1. Порядок захисту дипломної роботи	15
3.2. Критерії оцінювання дипломних робіт.....	16
4. Структура і зміст бакалаврської дипломної роботи	17
4.1. Загальні вимоги.....	17
4.2. Вимоги до структури роботи.....	18
4.3. Вимоги до розділів бакалаврської дипломної роботи	19
5. Вимоги до оформлення бакалаврської дипломної роботи	26
Рекомендована література.....	32
Основна	32
Інформаційні ресурси	33
Додатки.....	35

НАВЧАЛЬНЕ ВИДАННЯ

**Методичні рекомендації
до виконання дипломних робіт
для студентів спеціальності
072 "Фінанси, банківська справа та страхування"
освітньої програми "Фінанси і кредит"
першого (бакалаврського) рівня**

Самостійне електронне текстове мережеве видання

Укладачі: **Журавльова** Ірина Вікторівна
Полтініна Ольга Павлівна

Відповідальний за видання *І. В. Журавльова*

Редактор *В. О. Дмитрієва*

Коректор *В. Ю. Труш*

План 2023 р. Поз. № 36 ЕВ. Обсяг 49 с.

Видавець і виготовлювач – ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 61166, м. Харків, просп. Науки, 9-А

*Свідоцтво про внесення суб'єкта видавничої справи до Державного реєстру
ДК № 4853 від 20.02.2015 р.*