

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ

Методичні рекомендації
до написання дипломної роботи
для здобувачів вищої освіти
спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа,
страхування та фондовий ринок»
освітньої програми «Фінанси і кредит»
першого (бакалаврського) рівня

Харків.
ХНЕУ ім. С. Кузнеця
2024

УДК 336(072.034)

М54

Укладач І. В. Журавльова

Затверджено на засіданні кафедри фінансів.

Протокол № 7 від 05.01.2024 р.

Самостійне електронне текстове мережеве видання

Методичні рекомендації до написання дипломної роботи М54 для здобувачів вищої освіти спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» освітньої програми «Фінанси і кредит» першого (бакалаврського) рівня [Електронний ресурс] / уклад. І. В. Журавльова. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2024. – 49 с.

Наведено загальні вимоги до організації процесу підготовки, виконання, оформлення та захисту дипломних робіт. Подано основні етапи підготовки, тематику, структурні елементи бакалаврських робіт.

Рекомендовано для здобувачів вищої освіти спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» освітньої програми «Фінанси і кредит» першого (бакалаврського) рівня.

УДК 336(072.034)

© Харківський національний економічний
університет імені Семена Кузнеця, 2024

Вступ

Формою атестації здобувачів вищої освіти за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» освітньої програми «Фінанси і кредит» першого (бакалаврського) рівня є атестація у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи (бакалаврської дипломної роботи).

Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій і методів фінансової науки.

Кваліфікаційна робота – це навчально-наукова робота здобувачів вищої освіти, яку виконують на завершальному етапі здобуття кваліфікації бакалавра фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку для встановлення відповідності набутих здобувачами вищої освіти результатів навчання (компетентностей) вимогам стандарту вищої освіти та освітньо-професійної програми. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційну роботу розміщують на офіційному сайті ПНС ХНЕУ ім. С. Кузнеця або у репозитарії ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Результати навчання та компетентності, які формує навчальна дисципліна, визначено в табл. 1.

Таблиця 1

Результати навчання та компетентності, які формує навчальна дисципліна

Результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач вищої освіти
1	2
ПР02	ЗК02
ПР06	ЗК06, СК10
ПР08	ЗК02
ПР09	ЗК12

1	2
ПР10	СК10
ПР12	СК09, СК10, СК11
ПР14	ЗК02
ПР17	ЗК12
ПР20	ЗК11, СК10
ПР21	СК10
ПР22	СК10

Примітка.

ПР02. Знати і розуміти теоретичні основи та принципи фінансової науки, особливості функціонування фінансових систем.

ПР06. Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для розв'язання фінансових задач.

ПР08. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи, сучасні фінансові технології та програмні продукти.

ПР09. Формувати і аналізувати фінансову звітність та правильно інтерпретувати отриману інформацію.

ПР10. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання економічних даних, збирати та аналізувати необхідну фінансову інформацію, розраховувати показники, що характеризують стан фінансових систем.

ПР12. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у фінансовій сфері діяльності.

ПР14. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик фінансових систем, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.

ПР17. Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку.

ПР20. Виконувати функціональні обов'язки в групі, пропонувати обґрунтовані фінансові рішення.

ПР21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

ПР22. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, розуміти цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК06. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні

ЗК11. Здатність спілкуватися з представниками інших професій, груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК12 Здатність працювати автономно.

СК09. Здатність здійснювати ефективні комунікації.

СК10. Здатність визначати, обґрунтовувати та брати відповідальність за професійні рішення.

СК11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.

1. Загальні вимоги та завдання до бакалаврської дипломної роботи

Дипломна робота є результатом особистої самостійної роботи здобувача вищої освіти, яка має внутрішню єдність і логіку викладення матеріалу і може бути свідченням здобутого здобувачем вищої освіти рівня професійної компетентності, що відповідає стандарту спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» освітньої програми «Фінанси і кредит» першого (бакалаврського) рівня.

У бакалаврській дипломній роботі мають бути елементи власних наукових оцінок і результатів, одержаних відповідно до самостійно здійсненого аналізу та синтезу основних положень наукових і професійно-виробничих документів та проведеного експерименту в певній фінансовій установі чи суб'єкті господарювання. Усе це зумовлює такі основні вимоги до бакалаврських дипломних робіт здобувачів вищої освіти:

бути спрямованими на розв'язання науково-методичних, фінансових установчих чи практичних проблем з вибраної теми дослідження;

базуватися на використанні методів наукового пізнання;

мати чіткі пропозиції щодо можливостей вдосконалення досліджуваного напрямку фінансової роботи;

показати вміння здобувача вищої освіти кваліфіковано орієнтуватись у теоретичних і практичних розділах основних навчальних дисциплін, пов'язаних із вибраною професією, та використовувати їх під час самостійного виконання конкретних дослідницьких завдань;

визначати ступень підготовленості здобувачів вищої освіти до практичної діяльності в умовах сучасної економіки.

У процесі виконання бакалаврської дипломної роботи здобувачі вищої освіти мають виконати такі завдання:

з урахуванням рекомендованої кафедрою фінансів тематики дипломних робіт, відповідної бази практики, сфери наукової діяльності здобувача вищої освіти, актуальних проблем, що постають перед фахівцями-фінансистами, вибрати тему бакалаврської дипломної роботи й обґрунтувати її актуальність, визначити об'єкт і предмет дослідження;

опрацювати й узагальнити законодавчу базу України, нормативно-правові та інструктивні матеріали, наукові та інші джерела з досліджуваної теми;

оцінити ситуацію, що склалася в певній галузі науково-економічних знань, у суб'єкта господарювання чи фінансовій установі;

зібрати та опрацювати практичні матеріали з вибраної теми дослідження в умовах конкретної фінансової установи (організації), суб'єкта господарювання та ін.;

визначити зовнішні прояви проблеми, деталізувати ієрархію взаємопідпорядкованих проблем;

вивчити (або поглибити) та узагальнити теоретико-методологічні засади з вибраного напрямку дослідження;

узагальнити методи дослідження фінансових явищ і фінансових бізнес-процесів на основі аналізу вітчизняного та зарубіжного наукового досвіду;

провести всебічну діагностику ситуації із застосуванням сучасного інструментарію фінансового аналізу;

дослідити закономірності розвитку досліджуваного явища або процесу;

розробити та оцінити альтернативні підходи до розв'язання визначених проблем з огляду на фактори невизначеності й ризику;

запропонувати оптимізаційні заходи щодо вдосконалення методичного забезпечення за темою дослідження;

сформулювати висновки та розробити конкретні пропозиції під час розв'язання виявлених проблемних питань і спрогнозувати можливі наслідки впровадження пропозицій;

оформити проведені теоретичні та практичні напрацювання у вигляді бакалаврської дипломної роботи, яка включає результати всіх

розрахунків, ілюстративний матеріал і обґрунтування запропонованих заходів;

захистити бакалаврську дипломну роботу на відкритому засіданні державної екзаменаційної комісії.

У процесі написання випускної кваліфікаційної роботи здобувач вищої освіти має виявити високий рівень загальноосвітньої й спеціальної підготовки в галузі теорії та практики фінансів, здатність застосовувати теоретичні знання для успішного розв'язання питань, висунутих практикою, вміння проводити наукові та практичні дослідження, підбираючи і опрацьовуючи відповідний статистичний і практичний матеріал.

Дипломна робота бакалавра повинна мати певну логіку побудови, послідовність і завершеність.

Дипломну кваліфікаційну роботу пишуть із застосуванням наукового стилю викладення матеріалу. Проведені дослідження мають бути обґрунтованими, а отримані результати дослідження – практично значущими і спрямованими на розвиток фінансів в Україні. Бажано, щоб результатом кваліфікаційної роботи було впровадження пропозицій у практику фінансової роботи суб'єкта господарювання, організації чи фінансової установи.

Дипломну роботу бакалавра подають у вигляді спеціально підготовленого рукопису у твердій палітурці.

Відповідальність за коректність і достовірність поданої в роботі інформації, правильність розрахунків, відсутність академічного плагіату, якість оформлення й обґрунтованість отриманих висновків несе здобувач вищої освіти – виконавець бакалаврської дипломної роботи.

2. Основні етапи підготовки і виконання бакалаврської дипломної роботи

2.1. Вибір теми дипломної роботи

Вибір теми дипломної роботи здійснюють з урахуванням потреб і проблем бази проходження переддипломної практики, тематики наукових досліджень кафедри фінансів та інтересів здобувача вищої освіти. Тема дипломної роботи також має задовольняти такі основні вимоги:

бути актуальною;

відповідати сучасному стану економіки і фінансів;

відобразити перспективи розвитку фінансових відносин з огляду на останні наукові досягнення;

бути спрямованою на розв'язання завдань, поставлених перед фінансовими підрозділами суб'єктів господарювання, фінансових установ, на базі яких виконують дипломні роботи;

спонукати здобувачів вищої освіти до потреби вивчення спеціальної літератури;

стимулювати здобувачів вищої освіти до творчого пошуку нових рішень щодо поліпшення фінансової діяльності суб'єктів господарювання та фінансових установ відповідно до вибраної теми;

передбачати вибір оптимального розв'язання поставленого завдання на основі застосування ефективних математичних методів та інформаційних технологій.

Назва бакалаврської дипломної роботи має бути конкретною, відображати розв'язання наукового завдання, указувати на мету дослідження та повністю відповідати спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок». У назві бажано не використовувати ускладнену термінологію. Треба уникати назв, що починаються зі слів «Дослідження питання...», «Дослідження шляхів...», «Деякі питання...» тощо, у яких не відображено достатньою мірою суть проблеми.

Вибираючи тему, слід ознайомитися з основними джерелами, насамперед, новітніми (за останні п'ять років), а також із суміжних галузей, визначити методи опрацювання теми. Крім того, на основі вивчення питань за темою диплома виявляють необхідні для дослідження проблеми, а також складають програму дослідження.

Тематику досліджень пропонує кафедра (додаток А). Водночас здобувач вищої освіти має право на самостійний вибір теми. Після обговорення з науковим керівником назву теми бакалаврської роботи затверджують на засіданні кафедри фінансів. Ініціативну тематику супроводжують мотивацією доцільності виконання та оцінкою перспектив інформаційного забезпечення дипломної роботи. Зміна здобувачем вищої освіти теми бакалаврської роботи без погодження з викладачем, який є його науковим керівником, неприпустима.

Тему дипломної роботи затверджують на засіданні кафедри фінансів за заявою здобувача вищої освіти (додаток Б). Теми дипломних робіт мають бути остаточно вибрані й закріплені за здобувачами вищої освіти

в терміни, установлені кафедрою. Тематику дипломних робіт і склад наукових керівників затверджують наказом ректора університету.

Із кожним здобувачем вищої освіти після вибору теми бакалаврської роботи науковий керівник проводить установчу консультацію з обговоренням завдань. У процесі подальшої роботи здобувач вищої освіти консультиється з науковим керівником щодо конкретизації програми дослідження, структури та змісту бакалаврської роботи.

Консультації здобувача вищої освіти з науковим керівником мають на меті обговорення структури дипломної роботи (назв розділів та параграфів), основних робочих гіпотез тощо. Календарний графік роботи визначає ритмічність консультативної допомоги здобувачу вищої освіти та контроль за ходом підготовки дипломної роботи в строк.

2.2. Складання плану дипломної роботи

План дипломної кваліфікаційної роботи має розкривати зміст вибраної теми та відповідати поставленим у роботі меті й завданням. Здобувач вищої освіти розробляє його після затвердження теми дипломної роботи самостійно й узгоджує з науковим керівником.

2.3. Підбір літератури та її аналіз

Відповідно до вибраної теми здобувач вищої освіти здійснює пошук, систематизацію і ретроспективний аналіз джерел науково-методичної інформації: монографій, авторефератів дисертацій, підручників і посібників, публікацій у періодичних професійних виданнях, реферативних журналах, інформації з мережі «Інтернет», що відображають актуальні проблеми та шляхи розв'язання завдань, які постають перед фінансовою наукою і практикою в Україні й за кордоном.

Для написання дипломної кваліфікаційної роботи необхідно використовувати: законодавчі та нормативні акти в галузі регулювання фінансових відносин, вітчизняну і зарубіжну літературу, статистичні звіти, матеріали переддипломної практики.

Для підбору джерел інформації використовують:
закони України, укази Президента, постанови та розпорядження Кабінету Міністрів, нормативні документи з питань теми роботи;
наукові публікації, індексовані в міжнародних наукометричних базах (наприклад, Scopus);
публікації в періодичних наукових виданнях: «Фінанси України», «Економіка розвитку», «Управління розвитком» та ін.;
статистичні довідники Державного комітету статистики України;
матеріали науково-практичних конференцій і семінарів;
електронні публікації Міністерства фінансів України (<http://www.mof.gov.ua>); Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільськогосподарства України (<https://www.me.gov.ua/?lang=uk-UA>); Національного банку України (<https://bank.gov.ua>); Асоціації українських банків (<https://aub.org.ua>); Державного комітету статистики України (<http://www.ukrstat.gov.ua>); інших центральних органів та установ виконавчої влади, адреси вебсайтів яких розміщено на Урядовому порталі України (<http://www.kmu.gov.ua>); вебсайтів фінансових установ, порталів та видань інших країн.

Глибина ретроспективного аналізу фахових науково-методичних джерел визначається потребами дослідження: для рівня підготовки «бакалавр» – не менш як 50 джерел.

Здобувач вищої освіти має самостійно підбирати літературу за темою дипломної кваліфікаційної роботи.

2.4. Збирання практичних даних

Збирання практичних матеріалів для дипломної роботи здійснюють за місцем проходження переддипломної практики. Джерелами фактичної інформації є звітні дані бази переддипломної практики; планові й фактичні показники фінансово-господарської діяльності суб'єкта господарювання (фінансової установи) за останні 3 – 5 років; документація статистичної, бухгалтерської та поточної звітності; дані фінансового і податкового обліку, спеціальних спостережень та експериментів з окремих питань дипломної роботи, опитувань фахівців суб'єкта господарювання; аналітична й оперативна інформація. Аналіз і узагальнення зібраного

матеріалу проводять відповідно до вимог чинних методик і розроблюваних програм.

2.5. Виконання дипломної роботи

Підготовка дипломної роботи є формою самостійної роботи здобувача вищої освіти. Водночас здобувач вищої освіти має змогу відвідувати консультації наукового керівника, у ході яких обговорюють проблеми і питання, що виникають під час написання дипломної роботи.

Відповідно до затверджених у завданні термінів виконання дипломної роботи здобувач вищої освіти надає на перевірку науковому керівникові завершені розділи дипломної роботи. Остаточний варіант дипломної роботи оформлюють з урахуванням усіх зауважень наукового керівника.

2.6. Керівництво дипломною роботою

На період підготовки дипломної роботи кафедра призначає здобувачу вищої освіти наукового керівника. Призначення наукового керівника здійснюють з урахуванням наукових інтересів здобувача вищої освіти або за принципом спадковості виконання курсових і науково-дослідних робіт з вибраної тематики.

Основними функціями наукового керівника є такі: практична допомога здобувачу вищої освіти під час вибору теми дипломної роботи та її деталізації; видача завдання на її виконання; рекомендації щодо вибору джерел науково-методичної та спеціальної інформації; кваліфікована консультація щодо плану роботи, залучення і попереднього опрацювання вихідних даних у період науково-дослідної (переддипломної) практики; науково-методичні консультації щодо розкриття змісту роботи; систематичний контроль за ходом виконання окремих етапів затвердженого календарного плану; поради щодо оформлення і презентації роботи; оцінювання якості її виконання за встановленими вимогами (відгук наукового керівника).

Дипломнику слід періодично інформувати наукового керівника про хід підготовки дипломної роботи, консультуватися з проблемних питань, що виникли, обов'язково повідомляти керівника про можливі відхилення від затвердженого графіка виконання роботи.

Дипломнику варто мати на увазі, що науковий керівник не є ні спів-автором або редактором дипломної роботи, він є її опонентом. Дипломник має творчо сприймати рекомендації та зауваження наукового керівника. Відповідальність за теоретично і методично завершене опрацювання та висвітлення теми, якість оформлення дипломної роботи повністю лежить на здобувачеві вищої освіти.

2.7. Рецензування та підписання дипломної роботи

Згідно з регламентом здобувач вищої освіти зобов'язаний подавати дипломну роботу керівникові на перевірку частинами в установлені графіком терміни, інакше його не буде допущено до захисту.

Дипломну роботу в остаточному варіанті подають на рецензування науковому керівникові не пізніше ніж за три тижні до перевірки на плагіат. Крім того, на дипломну роботу має бути зовнішня рецензія, що може написати висококваліфікований фахівець, який спеціалізується на розв'язанні проблем, споріднених із темою роботи.

Деканат готує та передає на підпис завідувача кафедри фінансів подання голові екзаменаційної комісії (додаток В) щодо захисту дипломної роботи інформацію про результати успішності здобувача вищої освіти протягом періоду навчання. У поданні наводять висновки керівника дипломної роботи та кафедри про можливість захисту перед екзаменаційною комісією. Якщо науковий керівник зазначає у своїх висновках, що дипломна робота не відповідає висунутим вимогам, то її не допускають до захисту.

У зовнішній рецензії рецензент відзначає значення дослідження теми, її актуальність, наскільки успішно дипломник упорався з розглядом теоретичних і практичних питань (додаток Г). Потім подає розгорнуту характеристику кожного розділу дипломної роботи з виділенням позитивних сторін і недоліків. У висновку рецензент викладає свою точку зору про загальний рівень кваліфікаційної роботи бакалавра й оцінює її.

Бакалаврську дипломну роботу, підписану автором, керівником, членом комісії з нормо контролю, з пакетом супровідних документів (зовнішньою рецензією, заявою про дотримання академічної доброчесності, звітом щодо перевірки роботи на плагіат та ін.) подають завідувачу кафедри. Далі дипломну роботу із супровідними документами розглядають

на засіданні кафедри, де ухвалюють рішення про допуск здобувача вищої освіти до захисту. У разі позитивного рішення завідувач кафедри робить відповідний запис на другій сторінці дипломної роботи.

2.8. Нормоконтроль дипломної роботи

Для забезпечення належної якості виконання дипломна робота підлягає обов'язковому нормоконтролю за дотриманням установлених вимог оформлення.

Нормоконтроль дипломних робіт здійснює комісія з викладачів кафедри, призначена завідувачем кафедри згідно із затвердженим на кафедрі графіком проходження нормоконтролю.

У передбачені графіком строки здобувач вищої освіти зобов'язаний особисто подати нормоконтролеру роздрукований (але не переплетений) примірник повністю завершеної, належним чином оформленої дипломної роботи. Нормоконтролер має право не підписувати роботу, якщо її оформлення в цілому не відповідає вимогам, установленим цими методичними рекомендаціями, а зауваження мають системний характер і стосуються майже всіх елементів роботи.

Здобувач вищої освіти зобов'язаний протягом 1 – 2 днів після проходження нормоконтролю усунути зауваження щодо оформлення дипломної роботи.

Керівник дипломної роботи враховує якість її оформлення та ступінь доопрацювання за зауваженнями нормоконтролера під час формування своєї оцінки.

Дипломні роботи, що пройшли нормоконтроль, після усунення зауважень щодо оформлення можна подавати на переплетення. Рішення про переплетення дипломної роботи ухвалює керівник дипломної роботи.

На внутрішньому боці обкладинки клеюють конверт, у який укладають документи, додані до дипломної роботи.

2.9. Перевірка роботи на плагіат

Одним із головних критеріїв оцінювання бакалаврських дипломних робіт є самостійність їхнього виконання. З метою усунення недобросовісного ставлення здобувачів вищої освіти до виконання завдань

бакалаврської дипломної роботи, вони подають на кафедру власноруч складену заяву про дотримання професійної етики за формою, поданою в додатку Д, і електронну версію дипломної роботи.

Об'єктивне оцінювання підготовлених дипломних робіт проводять на основі результатів перевірки на плагіат їхніх поданих електронних версій у навчально-методичному відділі ХНЕУ ім. С. Кузнеця. За результатами перевірки друкують звіт, який передають на кафедру.

У разі виявлення недостатнього рівня унікальності тексту пояснювальної записки бакалаврської роботи, який характеризується переважним обсягом недоброчесного запозичення матеріалів із досліджень інших авторів, роботу не допускають до захисту.

2.10. Підготовка до захисту дипломної роботи

У ході підготовки до захисту дипломної роботи здобувач вищої освіти готує доповідь, ілюстративний матеріал і презентацію.

У доповіді слід відобразити актуальність теми, подати короткий зміст виконаних завдань роботи, обґрунтувати висновки і пропозиції, отримані в результаті проведеного дослідження, а також його практичне значення. Доповідь має бути логічною і послідовною, містити найбільш важливі результати дослідження.

Здобувачу вищої освіти потрібно підготувати ілюстративний матеріал (на аркушах формату А4) для членів екзаменаційної комісії, оформлений відповідно до вимог ДСТУ 3008:2015 «Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлювання». У додатковому матеріалі наводять: прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти, назву роботи, найбільш показові щодо узагальнення таблиці, графіки, схеми, діаграми та інші цифрові матеріали, що відображають основні самостійні напрацювання, висновки і пропозиції дипломника.

Презентація дипломної роботи, виконана в редакторі Power Point, має збігатися з ілюстративним матеріалом. Графічний матеріал, призначений для презентації доповіді під час захисту, може містити схеми, креслення, діаграми тощо. Розмір елементів зображення має бути читабельним і відповідати діловому стилю.

3. Захист і оцінювання бакалаврської дипломної роботи

3.1. Порядок захисту дипломної роботи

Процедура захисту дипломної роботи на засіданні екзаменаційної комісії (ЕК) включає:

представлення головою ЕК здобувача вищої освіти та теми його дослідження;

виступ здобувача вищої освіти з доповіддю та презентацією результатів дослідження;

запитання членів комісії та інших присутніх на захисті осіб;

відповіді здобувача вищої освіти на поставлені запитання;

оголошення змісту рецензії; відповідей на зауваження рецензента;

обговорення результатів захисту членами комісії й ухвалення рішення;

оголошення оцінки дипломної роботи членами ЕК.

Тривалість захисту однієї бакалаврської роботи – 25 – 30 хв. Захист проходить українською / англійською мовою.

У доповіді здобувач вищої освіти має розкрити актуальність теми, структуру роботи, об'єкт і предмет дослідження, сутність виконаних завдань, висновки з аналізу, зміст запропонованих заходів. Час виступу здобувача вищої освіти не має перевищувати 7 – 10 хв. Поданий матеріал має бути стислим, конкретним, супроводжуватися презентацією.

Під час захисту дипломної роботи ведуть протокол засідання ЕК, який підтверджують підписами голови та членів ЕК. Після захисту дипломну роботу передають на зберігання в архів університету.

3.2. Критерії оцінювання дипломних робіт

Оцінювання виконаних робіт здійснюють на підставі об'єктивних критеріїв за 100-бальною шкалою, а саме:

1) ступінь самостійності виконання й оригінальність матеріалів дипломної роботи (до 20 балів);

2) глибина практичного аналізу проблеми і застосування сучасних методів дослідження, використання комп'ютерної, інформаційних технологій (до 20 балів);

- 3) науково-практичний рівень результатів (до 30 балів);
- 4) якість викладення змісту пояснювальної записки (до 10 балів);
- 5) захист і презентація роботи, стиль викладення, мовна грамотність, якість графічного матеріалу, реакція на поставлені запитання, комунікативні здібності здобувача вищої освіти (до 20 балів).

Отже, попередня оцінка може становити від 5 до 100 балів. Позитивним оцінкам відповідає така кількість набраних балів:

від 60 до 73 балів – задовільно;

від 74 до 81 бала – добре;

від 82 до 89 балів – добре;

від 90 до 100 балів – відмінно.

Під час визначення ступеня самостійності виконання та оригінальності матеріалів роботи враховують відгук наукового керівника і зовнішню рецензію, наявність наукової дискусії в посиланнях на інформаційні джерела, наявність прототипів роботи, використання оригінальних методів обґрунтування результатів, раніше не використовуваних в організації.

Науково-практичний рівень результатів визначається використанням сучасних методів дослідження, наявністю елементів наукової новизни, наукових публікацій і публічних доповідей, ступенем вирішення поставлених проблем і завдань, довідкою про впровадження результатів.

Оцінка якості оформлення роботи відображає ступінь володіння здобувачем вищої освіти літературною мовою і професійною термінологією, уміння логічно, аргументовано викладати результати досліджень і напрацювань, вдало використовувати графічний матеріал. Враховують також дотримання стандартів та інструктивно-методичних вказівок щодо оформлення дипломної роботи.

Якість захисту роботи та її презентація характеризують уміння здобувача вищої освіти стисло, змістовно, переконливо і наочно демонструвати основні результати роботи, відповідати на поставлені в ході захисту запитання, а також на зауваження наукового керівника і рецензента.

При цьому враховують успішність здобувача вищої освіти за відомістю успішності, оцінки наукового керівника і рецензента.

Рішення про присвоєння здобувачу вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр» зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» і про загальну оцінку роботи ухвалюють на закритому засіданні ЕК відкритим голосуванням. Підсумкову оцінку дипломної роботи визначає ЕК, її рішення є остаточним

і оскарженню не підлягає. Результати засідання ЕК оголошує голова комісії в день захисту після оформлення протоколу засідання ЕК.

4. Структура і зміст бакалаврської дипломної роботи

4.1. Загальні вимоги

У ході підготовки бакалаврської дипломної роботи здобувач вищої освіти має дотримуватися певних вимог:

роботу, подану на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр» зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» ОП «Фінанси і кредит», виконують державною мовою;

кожний здобувач вищої освіти готує роботу індивідуально;

робота має бути науково-дослідною працею, що сприятиме вирішенню конкретних фінансових, управлінських проблем або комплексу проблем, із глибоким розумінням наряду дослідження;

робота має містити відомості про практичне застосування одержаних результатів дослідження;

робота має розкрити вміння здобувача вищої освіти стисло, логічно й аргументовано викладати матеріал, а також відповідати вимогам, що ставлять до робіт, поданих до друку;

під час написання роботи здобувач вищої освіти має давати посилання на автора та джерело, звідки запозичено матеріали або окремі результати.

Наукове дослідження проводять за такою логічною схемою: характеристика актуальності вибраної теми, визначення мети і конкретних завдань дослідження, визначення об'єкта і предмета дослідження, обґрунтування теоретичної та методичної бази, виконання аналітичної частини роботи, обґрунтування пропозицій, їх апробація й оцінювання отриманих результатів.

4.2. Вимоги до структури роботи

Бакалаврська дипломна робота складається з:

I. Пояснювальної записки.

II. Ілюстративної частини, яка містить графіки, схеми, таблиці, економіко-математичні моделі, методичні рекомендації тощо, які відображують

проведені дослідження під час презентації роботи здобувачем вищої освіти.

Дипломна робота бакалавра має містити:

титульний аркуш (пояснювальна записка) (додаток Е) – 1 сторінка;

лист подання голові екзаменаційної комісії (див. додаток В) – 1 сторінка;

анотацію (українською й англійською мовами) (додаток Ж) – 2 сторінки;

зміст, який включає назви та нумерацію початкових сторінок усіх розділів і підрозділів, висновків, списку використаних джерел, додатків – 1 сторінки (додаток И);

вступ – 2 сторінки;

основну частину, яка складається з теоретичного, аналітичного й оптимізаційного розділів – 50–60 сторінок;

висновки – 2–3 сторінки;

список використаних джерел;

додатки (є обов'язковими).

Ілюстративна частина не є складником пояснювальної записки. Її призначено для презентації основних результатів роботи під час захисту. Структуру і склад матеріалів, поданих в ілюстративній частині, погоджують із науковим керівником після завершення роботи над пояснювальною запискою, з огляду на тему бакалаврської дипломної роботи і структуру доповіді здобувача вищої освіти на захисті. Рекомендована кількість ілюстративних матеріалів – від 8 до 12 сторінок.

Серед обов'язкових особливо корисним є плакат (слайд) «Структурно-логічна схема дослідження», що коротко характеризує актуальність, мету, завдання, наукову новизну і практичну цінність дипломної роботи, загальну схему та логіку дослідження.

4.3. Вимоги до розділів бакалаврської дипломної роботи

Зміст

Зміст розташовують безпосередньо після анотації на новій сторінці. Він містить послідовний перелік структурних елементів пояснювальної записки, назви розділів і підрозділів (див. додаток Е).

Вступ

Вступ містить такі складники:

Актуальність теми – обґрунтування актуальності й практичної значущості вибраної теми бакалаврської дипломної роботи, доцільність роботи для розвитку відповідної галузі економіки і науки, указання на нормативні документи й закони, які підтверджують пріоритетність теми, статистичні матеріали, що це підтверджують. Потрібно назвати прізвища вчених, які досліджували цю тему та внесли суттєві пропозиції в її розбудову, а також обґрунтувати доцільність продовження дослідження щодо невирішених питань.

Мета і завдання дослідження. Мету роботи і завдання, які належить виконати для її досягнення, формулюють виходячи з огляду на необхідність систематизувати, узагальнити, поглибити розроблення окремого питання і на цій основі зробити висновки та окреслити напрями вдосконалення функціонального механізму об'єкта дослідження. Не слід формулювати мету як «уточнення..», «вивчення...», тому що ці слова вказують на спосіб досягнення мети, а не на саму мету. Завдання, які ставлять у роботі, повинні відображати шляхи досягнення вибраної мети дослідження. Формулювання завдань можна подати, використовуючи слова «систематизувати...», «узагальнити...», «визначити...», «розробити...», «проаналізувати...», «обґрунтувати...» тощо. Зазвичай зважаючи на завдання дослідження, будують структуру роботи. Тому завдання дослідження відповідають змісту розділів і підрозділів бакалаврської дипломної роботи.

Об'єкт дослідження – це процес (явище), що породжує проблемну ситуацію, й вибраний(е) для вивчення. Не слід називати об'єктом дослідження конкретний суб'єкт господарювання, установу чи орган державної влади або його підрозділ.

Предмет дослідження – конкретна проблема (завдання), що міститься в межах об'єкта дослідження і на яку спрямовують увагу під час підготовки дипломної роботи.

Об'єкт і предмет дослідження як категорії наукового процесу співвідносяться між собою як загальне та окреме. Саме предмет дослідження визначає тему бакалаврської дипломної роботи.

Методи дослідження. Подають перелік методів дослідження, використаних для досягнення поставленої в роботі мети. Потрібно перелічити методи дослідження, що застосовували, з посиланням на конкретні завдання, виконані за допомогою цих методів.

Інформаційна база. Коротко наводять перелік джерел інформації, використані для написання роботи.

Практичне значення одержаних результатів. У дипломній роботі треба подати відомості про наукове використання результатів досліджень або про практичне застосування одержаних результатів, а також рекомендації щодо їх використання.

Апробація результатів роботи і публікації. За наявності оприлюднення результатів бакалаврської дипломної роботи наводять інформацію про науково-практичні конференції, на яких оприлюднено результати роботи, а також вказують наявність публікацій основних результатів дослідження в статтях, наукових журналах, матеріалах і тезах конференцій, семінарів та ін. Копії статей або тез доповідей подають у додатках до роботи.

Основна частина

Основна частина містить основні теоретичні й методичні положення, проблемні, дискусійні та невирішені питання теми, науково обґрунтовані професійно орієнтовані рішення та складається з трьох розділів: 1) теоретичного; 2) аналітичного; 3) оптимізаційного та їхніх підрозділів.

Перший розділ

Першим розділом дипломної роботи є **теоретичний розділ**.

Мета розділу – набуття вмінь і навичок щодо формування інформаційної бази теоретико-методичного характеру та її узагальнення відповідно до вибраного предмета дослідження й реалізації поставлених у роботі завдань. Теоретичний розділ розробляють на засадах вивчення спеціалізованої наукової та навчальної літератури, нормативно-законодавчої бази.

У теоретичному розділі спочатку розглядають базові поняття: категорії, характеристики, властивості, що відображають об'єкт і предмет дослідження; стратегічні й тактичні аспекти, пов'язані з проблемою, ступінь її вивченості; системи показників вимірювання й аналізу, фактори, алгоритми, формули розрахунків і моделі. Під час підготовки цього розділу слід установити, що зроблено з вибраної тематики провідними науковцями.

Другу половину теоретичного розділу присвячують висвітленню особливостей методичного забезпечення теми дипломної роботи з наведенням формул, методів, організації, планування з урахуванням світового досвіду вирішення питання диплома, яке є предметом дослідження. Розглядають конкретні приклади з практики діяльності провідних вітчизняних підприємств або світових компаній.

Під час вивчення літератури не варто повністю цитувати прочитаний текст. Потрібно відбирати тільки ті наукові факти, які становлять основу наукового знання, відображають об'єктивні властивості явищ і процесів. Положення теоретичного аналізу й аналізу методичного забезпечення слід узагальнювати у вигляді аналітичних таблиць і розміщати в додатках.

Належить вдумливо і критично аналізувати, оцінювати науково-методичні публікації, щоб погодитися або не погодитися з науковими поглядами окремих авторів. Використання науково-методичних джерел супроводжується обов'язковим посиланням на джерело й сторінку, звідки запозичено ті або інші відомості, наприклад: [123, с.17].

У теоретичному розділі обґрунтовують інформаційно-статистичну базу дослідження, узагальнюють систему економіко-математичних моделей і методичних підходів щодо розв'язання завдань дослідження, які будуть розглядати в наступних розділах.

Результатом теоретичного розділу має бути обґрунтування інструментів і методів розв'язання проблемної ситуації.

Другий розділ

Другим розділом бакалаврської дипломної роботи є **аналітичний розділ**. В аналітичному розділі здобувач вищої освіти має продемонструвати вміння самостійно проводити наукові дослідження, застосовувати сучасні економіко-статистичні методи та методи наукового пізнання.

Розділ складається з трьох підрозділів.

Так, **якщо інформаційною базою дослідження є суб'єкт господарювання / фінансова установа**, то структура п. 2.1 буде мати такий вигляд:

1. Загальна характеристика та оцінювання фінансового стану досліджуваного суб'єкта господарювання / фінансової установи. Цей підрозділ містить загальну характеристику бази практики (суб'єкта господарювання / фінансової установи, звітність яких є інформаційною основою

дослідження) та основні аналітичні розрахунки щодо загальної оцінки фінансового стану досліджуваного суб'єкта.

Характеристика бази практики включає: повну назву, призначення, організаційну структуру, склад основних підрозділів і виконавців, їхні функції та ін. На базі статистичної, бухгалтерської та фінансової звітності суб'єкта діяльності потрібно надати його техніко-економічну та функціональну характеристику.

Також у цьому розділі здобувач вищої освіти має провести загальний або експрес-аналіз фінансового стану суб'єкта господарювання / фінансової установи дослідження за останні 3 – 5 років, використовуючи узагальнені підходи до його виконання (наприклад, експрес-аналіз балансу, аналіз фінансових результатів, аналіз основних коефіцієнтів оцінки фінансового стану тощо).

Якщо інформаційною базою дослідження є фінансове управління або структура, пов'язана з формуванням доходів та видатків бюджетів різного рівня, то структура п. 2.1 буде такою:

1. Загальна характеристика місцевого бюджету. На базі вивчення конкретного місцевого бюджету здобувачу вищої освіти потрібно за 3 – 5 років визначити тенденції та проблеми формування його доходів і видатків. На основі аналізу бюджету слід: визначити й охарактеризувати динаміку запланованих і фактичних показників дохідної та видаткової частин бюджету; установити взаємозалежність між відповідними показниками за наведений період і на цій основі визначити рівень обґрунтованості бюджетного планування; визначити та узагальнити тенденції щорічних основних податкових надходжень і видатків за функціональною класифікацією; навести розрахунки за 3 – 5 статтями доходів і видатків відносно їх планування та вказати рівень обґрунтованості планування.

У п. 2.2 наводять структурно-функціональне моделювання бізнес-процесу за темою дипломної роботи на базі практики за стандартом IDEF.0. Наводять модель бізнес-процесу, яка відображає реальний бізнес-процес у суб'єкта господарювання / фінансової установи / фінансовому управлінні – модель AS-IS (ЯК Є). Аналізований бізнес-процес подають як цілеспрямовану послідовність процедур, потрібних для отримання заданого кінцевого результату. Модель бізнес-процесу за стандартом IDEF.0 містить такі елементи:

вхід бізнес-процесу – об'єкт бізнес-процесу (процедура, операція), котрий взаємодіє із зовнішніми бізнес-процесами й отримує вхідну інформацію (ресурси, які переробляються системою управління, відображають

зліва блоку). Наприклад, входом може бути фінансова звітність підприємства (баланс, звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів тощо);

вихід бізнес-процесу – об'єкт бізнес-процесу, котрий взаємодіє із зовнішніми бізнес-процесами та передає їм інформацію (результат діяльності системи, відображають з права блоку), яка є результатом виконання бізнес-процесу (наприклад, рекомендації щодо вдосконалення управління фінансовими ресурсами підприємства, антикризова програма, фінансовий план, аналітична довідка про фінансовий стан тощо);

управління бізнес-процесом (нормативно-правове забезпечення та методи, які реалізують бізнес-процес, відображають на моделі зверху блоку), наприклад Закон України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом», методика таксономічного аналізу тощо;

механізм (ресурси, необхідні для реалізації бізнес-процесу, відображають на моделі знизу блоку), наприклад, суб'єкти, що повинні забезпечити процес (фінансовий менеджер, фінансовий відділ), система підтримки ухвалення рішень.

Далі в цьому підрозділі здобувач вищої освіти має детально розкрити зміст бізнес-процесу за етапами..

У п. 2.3 виконують ґрунтовний аналіз предметної області дослідження за темою дипломної роботи на матеріалах бази практики; проводять аналітичні розрахунки та формують обґрунтовані висновки, реалізуючи наведену в п. 2.2 технологію аналізу.

Висновки й узагальнення, сформульовані автором у першому розділі дипломної роботи, у другому розділі слід підтвердити конкретним практичним матеріалом.

Результати, отримані в аналітичному розділі, беруть за основу для розроблення оптимізаційного розділу дипломної роботи.

Третій розділ

Третім розділом бакалаврської дипломної роботи є **оптимізаційний розділ**, який рекомендовано подати у складі трьох підрозділів.

Мета розділу – набуття вмінь та навичок щодо формування оптимізаційних заходів відповідно до отриманих результатів аналізу фінансових явищ і процесів. У цьому розділі на базі теоретичних узагальнень і аналізу обґрунтовують нові підходи до розв'язання проблемної ситуації, методичні

й практичні пропозиції та заходи щодо усунення виявлених недоліків, удосконалення фінансової роботи.

Завданнями третього розділу є розроблення та обґрунтування конкретних пропозицій щодо вдосконалення предмета дослідження, його інформаційного, методичного та фінансового забезпечення, а також пристосування запропонованих рекомендацій до практичної діяльності бази переддипломної практики. Потрібно розробити механізм реалізації таких пропозицій, довести їх до рівня конкретних методик, рекомендацій.

Логіка викладення матеріалу в цій частині роботи має безпосередньо кореспондувати з теоретичним і аналітичним розділами. Зокрема, у третьому розділі здійснюють розроблення пропозицій з удосконалення фінансово-економічної діяльності на базі основних теоретичних положень, методичних підходів, інструментарію, викладених у першому розділі, а також з урахуванням проблемних елементів, які було виявлено за результатами аналізу, проведеного в другому розділі дослідження.

Усі пропозиції слід певним чином обґрунтовувати.

Для виконання завдань третього розділу можна застосовувати економіко-математичні методи і моделі, методики статистичного аналізу тощо. У цьому разі здобувач вищої освіти обґрунтовує вибір методу і моделі, демонструє апробацію побудованої моделі за даними бази практики, проводить тестування моделі на її адекватність, аналізує й вибирає програмні продукти, за допомогою яких потрібно здійснити розрахунки. Використовують, наприклад, такі методи таксономічний аналіз, кореляційно-регресійний аналіз, факторний аналіз, метод аналізу ієрархій тощо.

Крім того, у цьому розділі належить розрахувати й оцінити економічний ефект від упровадження оптимізаційних заходів, запропонованих здобувачем вищої освіти в дипломній роботі, щодо вдосконалення діяльності підприємства / фінансової установи в частині предмета дослідження. Конкретні підходи до розрахунку ефекту від запропонованих заходів залежать від вибраного в дипломній роботі напряму дослідження.

Бажаною є апробація розроблених механізмів, принципових схем, програм, методів, методик, моделей, стратегій тощо.

Висновки

Висновки – це завершальний етап бакалаврської дипломної роботи, які відіграють роль закінчення, що зумовлено логікою проведення дослідження у формі синтезу накопиченої в основній частині наукової

інформації. У висновках має бути відображено сукупність результатів і положень, що характеризують її автора як здобувача освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра.

Після кожного підрозділу кожного розділу роботи подають коротке узагальнення проведеного дослідження. При цьому не обов'язково писати слово «висновок», достатньо після відповідного підрозділу почати його словами «*отже*», «*таким чином*» тощо. Висновки в кінці кожного підрозділу і розділу та загальні висновки не мають дублювати один одного.

У загальних висновках (обсяг 3 – 4 с.) викладають одержані в роботі найбільш важливі наукові та практичні результати, стисло узагальнюють виконане дослідження: визначають не тільки його наукову новизну і теоретичну значущість, які випливають із кінцевих результатів, а й практичну цінність. Потрібно наголосити на якісних і кількісних показниках здобутих результатів, обґрунтувати достовірність результатів, викласти рекомендації щодо їх використання.

Ознайомлення з текстом висновків має сформувати в читача уявлення про ступінь реалізації автором дипломної роботи поставленої мети і завдань, визначених у вступі.

Здобувач вищої освіти в логічній послідовності узагальнює результати дослідження, формулює висновки та пропозиції до кожного розділу (підрозділу) і бакалаврської дипломної роботи загалом. Відображують саме ті висновки та пропозиції, які випливають із проведеного автором дослідження. За змістом і формою вони мають бути чітко викладені, аргументовані та співвіднесені з уже відомими науково-практичними розробками.

У висновках автор підбиває підсумки проведених теоретичних і практичних досліджень. Характеризуючи основні теоретичні й практичні результати, здобувач вищої освіти визначає ступінь виконання завдань дипломної роботи. У висновках зазначають особистий внесок здобувача вищої освіти в одержані результати.

Список використаної літератури

Список використаної літератури – елемент бібліографічного апарату, котрий містить бібліографічні описи використаних джерел, розміщений після висновку.

У списку літератури обов'язково наводять законодавчу, нормативну, зарубіжну літературу, а також переважну кількість сучасної наукової літератури (статті, монографії, зокрема провідних учених ХНЕУ).

Бібліографічний опис складають за ДСТУ 8302:2015 «Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання». На всі джерела в тексті дипломної роботи мають бути посилання.

Додатки

Додатки є обов'язковим розділом бакалаврської дипломної роботи. Матеріал, поданий у додатках, має відповідати вибраній темі дослідження і містити необхідні матеріали, що були базою для проведення наукових досліджень і практичних розробок: форми фінансової звітності суб'єктів господарювання (фінансових установ, установ); таблиці узагальнення теоретичних підходів до визначення сутності понять; таблиці допоміжних цифрових даних; розрахунки економічного ефекту; методики, опис методичних підходів до розв'язання завдань; ілюстрації. Додатки містять елементи ілюстративного матеріалу, використовуваного під час захисту, і копії опублікованих здобувачем вищої освіти статей (тез доповідей) за темою дипломної роботи.

5. Вимоги до оформлення бакалаврської дипломної роботи

Загальні вимоги

Дипломну роботу друкують з одного боку аркуша білого паперу формату А4 (210 x 297 мм) у вигляді суцільного тексту, ілюстрацій і таблиць. Подають до захисту в роздрукованому вигляді у твердій обкладинці разом з електронною версією (на CD).

Гарнітура шрифту типу Times New Roman, кг. 14. Міжрядковий інтервал – множник 1,3. Текст бакалаврської роботи необхідно друкувати, залишаючи поля: верхнє і нижнє – 20 мм, праве – 10 мм, лівє – 30 мм. Абзацний відступ має бути однаковим по всьому тексту роботи і дорівнювати 1,25 см (або 5 символам). Текст основної частини бакалаврської

роботи поділяють на розділи, підрозділи. Структурні елементи «ЗМІСТ», «ВСТУП», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ», «ДОДАТКИ» не нумерують, а їхні назви є заголовками структурних елементів роботи.

Кожна структурна частина та розділ дипломної роботи має починатися з нової сторінки.

Заголовки розділів слід розташовувати в центрі та друкувати великими літерами без крапки наприкінці, не підкреслюючи.

Переноси слів у заголовку не допускають. Відстань між заголовком і наступним або попереднім текстом має бути в межах одного рядка, однакова по всій роботі. Назву наступного підрозділу та початок його тексту розташовують на тій самій сторінці, де закінчується попередній підрозділ. Не розміщують назву розділу та підрозділу в нижній частині сторінки, якщо після неї подають тільки один рядок тексту.

Нумерація

Сторінки роботи треба нумерувати арабськими цифрами, дотримуючись наскрізної нумерації по всьому тексту. Номер сторінки проставляють у правому верхньому кутку сторінки без крапки наприкінці.

Першою сторінкою дипломної роботи є титульний аркуш (пояснювальна записка), який включають до загальної нумерації сторінок дипломної роботи. Подання голові екзаменаційної комісії є другою сторінкою. Анотація (українською й англійською мовами) – третя та четверта сторінки, «ЗМІСТ» – відповідно п'ята сторінка. На титульному аркуші, аркуші подання, анотаціях, змісті та першій сторінці вступу номер сторінки не ставлять. Нумерацію здійснюють, починаючи з другої сторінки ВСТУП.

Розділи та підрозділи роботи слід нумерувати арабськими цифрами. Розділи дипломної роботи повинні мати порядкову нумерацію в межах основної частини роботи, позначену арабськими цифрами з крапкою, наприклад: 1., 2., 3. і т. д.

Підрозділи повинні мати порядкову нумерацію в межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номера розділу і порядкового номера підрозділу, розділених крапкою. Після номера підрозділу ставлять крапку, наприклад: 1.1., 1.2., 1.3. тощо. Приклад оформлення наведено на рис. 5.1.

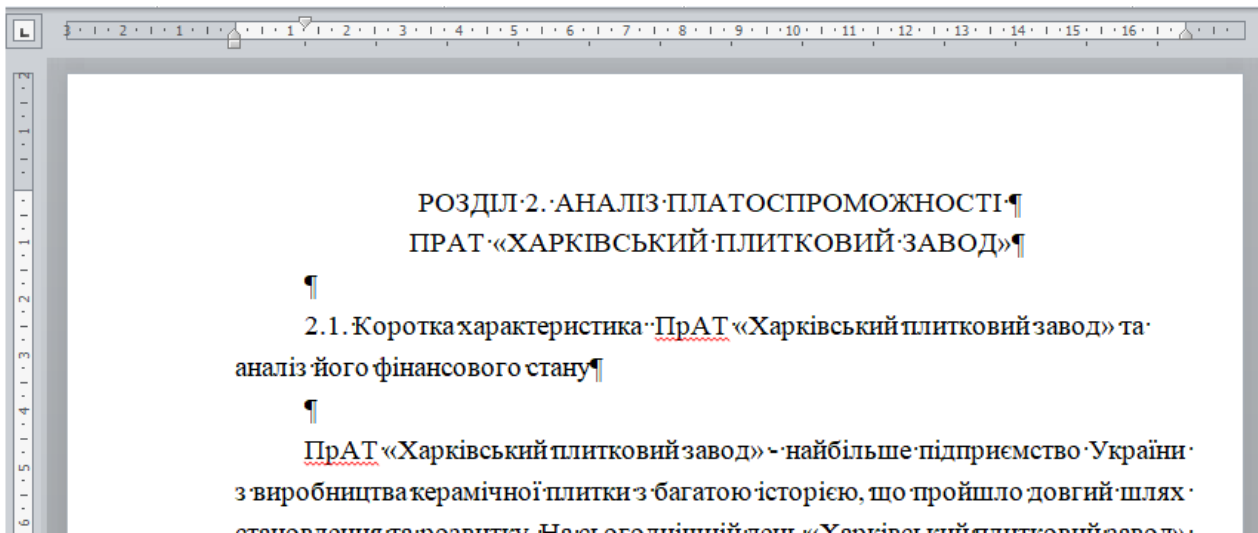


Рис. 5.1. Приклад оформлення розділів і підрозділів дипломної роботи

Ілюстрації і таблиці

Ілюстрації (рисунок, діаграма, графік, схема) слід розташовувати безпосередньо після тексту, у якому їх згадують уперше, або на наступній сторінці. Кожна ілюстрація має відповідати тексту, а текст – ілюстрації.

На всі ілюстрації й таблиці дають посилання в роботі. Ілюстрації позначають словом «Рис.». Ілюстрації й таблиці варто нумерувати арабськими цифрами порядковою нумерацією в межах розділу, за винятком ілюстрацій, поданих у додатках. Номер ілюстрації й таблиці складається з номера розділу і порядкового номера ілюстрації, розділених крапкою, наприклад: «наведено на рис. 1.3», «подано у табл. 2.2». Якщо ілюстрації створено не автором роботи, потрібно давати посилання на джерело, з якого їх запозичено.

Назви схем, рисунків, графіків, діаграм, креслень розташовують під ілюстрацією. Відстань від тексту до ілюстрації та від ілюстрації до тексту – один рядок, якщо ілюстрацію розташовано не на окремій сторінці. Рисунок виконують редактором Microsoft Word, вони мають бути єдиним об'єктом. Приклад оформлення ілюстрації наведено на рис. 5.2.

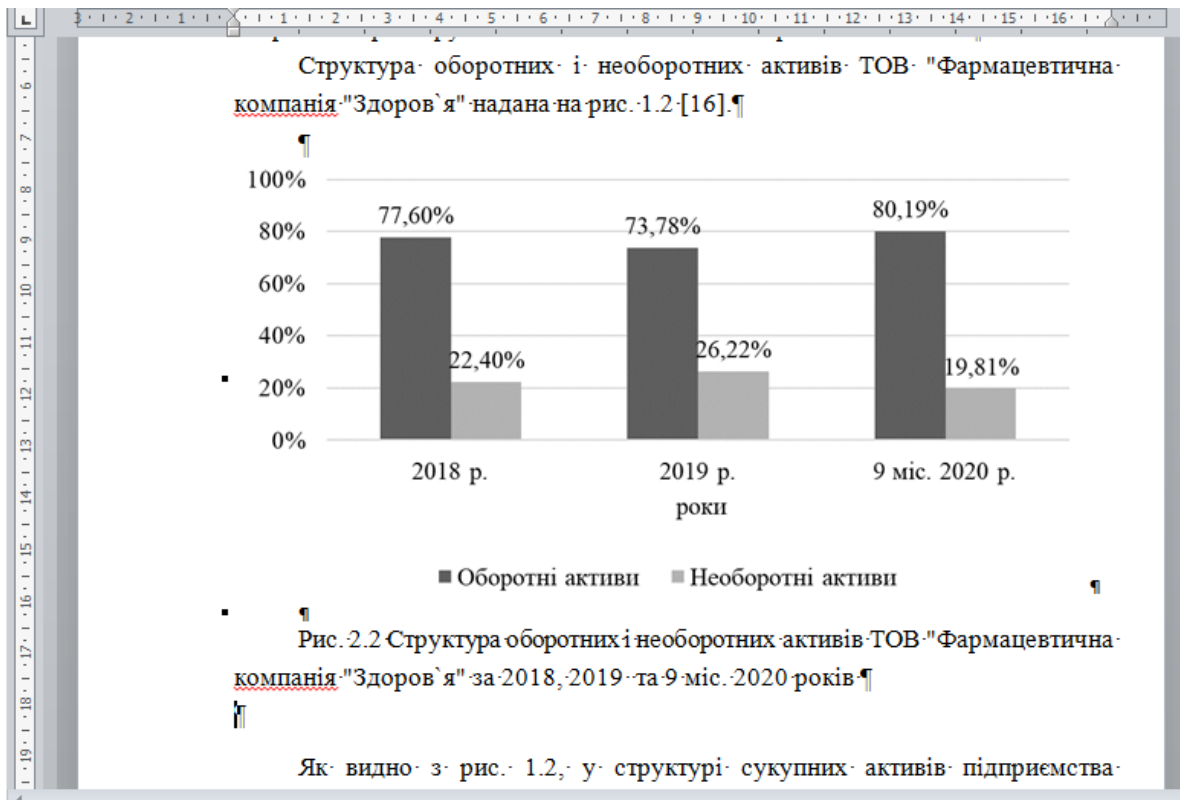


Рис. 5.2. Приклад оформлення ілюстрації

Таблицю розташовують безпосередньо після тексту, у якому її згадують уперше, або на наступній сторінці, якщо таблиця надто велика

У правому верхньому куті над відповідним заголовком таблиці розміщують напис «Таблиця» із зазначенням її номера в межах розділу.

Назву таблиці друкують малими літерами, крім першої великої, і розташовується над таблицею з вирівнюванням по центру сторінки. Назва має бути короткою і відображати зміст таблиці. Приклад оформлення таблиці наведено на рис. 5.3.

Текст у таблицях друкують шрифтом 12 через один інтервал.

Відстань від тексту роботи до таблиці – один рядок.

Якщо таблицю розміщують на двох сторінках, то графи таблиці нумерують арабським цифрами. На другій сторінці у верхньому правому куті безпосередньо над таблицею друкують слова «Закінчення табл.» і вказують номер таблиці, наприклад: «Закінчення табл. 1.2». У разі перенесення таблиці «головку» таблиці замінюють на відповідні номери граф таблиці.

переважав власний капітал – 52,53% і 51,1% відповідно.

Таблиця 2.1

Структура капіталу ТОВ «АВС» за 2019-2021 рр.

Капітал	2019	2020	2021
Власний капітал	48,87	52,53	51,10
Позиковий капітал	51,13	47,47	48,90

Далі доцільно буде провести аналіз майна ТОВ «АВС» за 2019–2021 рр.

Рис. 5.3. Приклад оформлення таблиці

Якщо таблицю не переносять на наступну сторінку, графи таблиці не нумерують.

Формули і рівняння

У дипломній роботі формули і рівняння розташовують безпосередньо після тексту, у якому їх згадують. Формули створюються за допомогою редактора формул Microsoft Equation 3.0.

Формули (якщо їх більше однієї) нумерують у межах розділу. Номер формули складається з номера розділу і порядкового номера формули в розділі, між якими ставлять крапку. Номери формул друкують біля правого поля аркуша в рядку відповідної формули в круглих дужках, наприклад: (3.1) (перша формула третього розділу):

$$A = B + C, \quad (3.1)$$

де А – сума,

В – перша складова суми,

С – друга складова суми.

Посилання на формули дипломної роботи вказують порядковим номером формули в дужках, наприклад: «... у формулі (3.1)».

Відстань від тексту до формули і від формули або/та розшифрування формули до тексту – один рядок.

Посилання

У тексті дипломної роботи наводять посилання на джерела у квадратних дужках із зазначенням порядкового номера джерела в списку

використаної літератури. Також можна посилатися на розділи, підрозділи, ілюстрації, таблиці, формули, рівняння, додатки, указуючи при цьому їхні номери, наприклад:

«...у розділі 2...»;

«...див. підрозділ 2.4...»;

«...відповідно до підрозділу 2.3...»;

«...на рис. 1.5...», або «...як це видно з рис. 3.1...»;

«...у табл. 3.2...»;

«...згідно з табл. 3.2...» або «...на основі даних табл. 3.2...»;

«...(див. табл. 3.2)...»;

«...за формулою (3.5)...»;

«...у рівняннях (1.9) – (1.12)...»;

«...у додатку Б...» або «...(додаток Б)».

Оформлення списку використаних джерел

Список використаних джерел розміщують після висновків. Він складається з літературних джерел, використаних здобувачем вищої освіти під час написання дипломної роботи, а саме: законодавчо-нормативних актів, монографій, статей у періодичних виданнях, інтернет-ресурсів тощо.

Список використаних джерел слід подавати в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або назв. Якщо використано інформацію з інтернету, то потрібно вказувати не тільки назву сайту, а й назву статті, автора або документа, на які посилається автор, і адресу доступу до ресурсу. Нормативні та законодавчі акти, інтернет-джерела не виокремлюють і розміщують в алфавітному порядку разом з іншими літературними джерелами. Усі джерела подають мовою оригіналу. Їхня кількість не має бути меншою за 50 і обов'язково включати закони, іноземну літературу мовою оригіналу, наукові праці вчених ХНЕУ ім. С. Кузнеця.

Список використаної літератури складають згідно з вимогами стандарту ДСТУ 8302:2015 «Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання». Приклади оформлення бібліографічного опису під час складання списку використаних джерел подано в додатку К.

Додатки

Після останньої сторінки списку використаної літератури перед додатками розміщують чистий аркуш паперу, на якому посередині великими

літерами друкують слово «ДОДАТКИ». Це остання сторінка роботи, яку нумерують. У змісті роботи треба вказувати першу сторінку додатків. Кожен додаток починається з нової сторінки. При цьому він повинен мати заголовок, надрукований у верхній частині аркуша маленькими літерами з першої великої, симетрично щодо тексту сторінки. Посередині рядка над заголовком маленькими літерами з першої великої друкують слово «Додаток» і велику літеру, що позначає додаток.

Додатки слід позначати послідовно великими літерами української абетки, за винятком літер Г, Є, З, І, Ї, Й, О, Ч, Ь, наприклад: «Додаток А», «Додаток Б». Якщо недостатньо літер для нумерації додатків, продовжують нумерувати їх подвійними літерами таким чином: АА, АБ, АВ, ..., БА, ББ, БВ і т.д.

Ілюстрації, таблиці, формули і рівняння нумерують у межах кожного додатка, наприклад: «Рис. А.3» – третій рисунок додатка А; «Таблиця А.2» – друга таблиця додатка А; «Формула (А.1)» – перша формула додатка А. Якщо в додатку одна ілюстрація, одна таблиця, одна формула, одне рівняння, то їх теж нумерують, наприклад: «Рис. А.1», «Таблиця А.1», «Формула В.1».

Якщо додаток має продовження, то слово «Продовження додатка» друкують з абзацного відступу рядка з першої великої літери, указуючи номер додатка і номер таблиці, рисунка або формули, наприклад: «Продовження додатка Б», «Продовження табл. А.4», «Продовження рис. В.2».

Рекомендована література

Основна

1. Журавка О. С. Страхування : навч. посіб. / О. С. Журавка, А. Г. Бухтіарова, О. М. Пахненко. – Суми : Сум. держ. ун-т, 2020. – 350 с.
2. Непочатенко О. О. Фінанси підприємств : підруч. для студ. ВНЗ / О. О. Непочатенко, Н. Ю. Мельничук. – Київ : Центр навч. літ., 2019. – 504 с.
3. Податкова система : навч. посіб. / І. С. Волохова, О. Ю. Дубовик, М. О. Слатвінська та ін. ; за заг. ред. І. С. Волохової, О. Ю. Дубовик. – Харків : Діса плюс, 2019. – 402 с.
4. Фінанси підприємств : підручник / О. Б. Курило, Л. П. Бондаренко, О. І. Вівчар, О. М. Чубка. – Київ : ВД «Кондор», 2020. – 340 с.
5. Банківська справа [Електронний ресурс] : навч. посіб. / О. М. Колдізев, О. М. Рац, С. М. Киркач, К. М. Азізова ; Харків. нац. екон. ун-т ім. С. Кузнеця. – Електрон. текстові дані (1,81 МБ). – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2020. – 346 с. – Режим доступу : <http://repository.hneu.edu.ua/handle/123456789/25676>.
6. Берест М. М. Фінансовий аналіз : навч. посіб. / М. М. Берест, М. О. Кіпа. – Мультимедійне електрон. інтерактивне вид. – Режим доступу : <https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=5303>.
7. Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 р. № 2456-VI, зі змін та допов. (Редакція від 01.01.2023 р.) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2456-17#Text>.
8. Журавльова І. В. Фінансовий менеджмент і контролінг у сфері бізнесу [Електронний ресурс] : навч. посіб. / І. В. Журавльова, Н. В. Сабліна ; Харків. нац. екон. ун-т ім. С. Кузнеця. – Електрон. текстові дані (1,00 МБ). – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. – 173 с.
9. Інвестування [Електронний ресурс] : навч. посіб. / І. І. Алексеєнко, О. В. Слущька. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. – 205 с. – Режим доступу : <http://www.repository.hneu.edu.ua/handle/123456789/23736>.
10. Юшко С. В. Бюджетна система [Електронний ресурс] : підручник / С. В. Юшко ; Харків. нац. екон. ун-т ім. С. Кузнеця. – Електрон. текстові дані (11,1 МБ). – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. – 382 с.

Додаткова

11. Наукова новизна одержаних результатів [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://studopedia.com.ua/1_40741_naukova-novizna-oderzhanih-rezultatativ.html.

12. Система розкриття інформації на фондовому ринку України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : www.smida.gov.ua.

13. Про господарські товариства : Закон України № 294-IX від 14.11.2019 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/294-20>.

14. Про місцеве самоврядування в Україні : Закон України № 995-VIII від 04.02.2016 р. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/280/97-вр>.

Інформаційні ресурси

15. Дані офіційного вебсайту Державної служби статистики України. – Режим доступу : <http://www.ukrstat.gov.ua>.

16. Дані офіційного вебсайту Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України. – Режим доступу : <https://www.me.gov.ua/?lang=uk-UA>.

17. Офіційний вебсайт Міністерства фінансів України. – Режим доступу : <http://www.mof.gov.ua>.

18. Офіційний вебсайт Національного банку України. – Режим доступу : <https://bank.gov.ua>.

19. Офіційний вебсайт Асоціації українських банків. – Режим доступу : <https://aub.org.ua/>.

Додатки

Додаток А

Тематика бакалаврських дипломних робіт

1. Організація фінансового планування і прогнозування на суб'єктів господарювання.
2. Організація оборотних коштів суб'єкта господарювання та оцінювання ефективності їх використання.
3. Організація та оцінювання фінансової діяльності суб'єкта господарювання.
4. Організація та оцінювання фінансової безпеки суб'єкта господарювання.
5. Організація й аналіз грошових потоків на суб'єкт господарювання.
6. Організація й аналіз витрат на суб'єктів господарювання.
7. Організація й аналіз інвестиційної діяльності суб'єкта господарювання.
8. Організація й аналіз розрахунків у зовнішньоекономічній діяльності суб'єкта господарювання.
9. Аналіз і оцінювання фінансового стану суб'єкта господарювання.
10. Аналіз і оптимізація фінансових ресурсів суб'єкта господарювання.
11. Аналіз і оцінювання фінансових результатів суб'єкта господарювання.
12. Аналіз і оцінювання фінансового потенціалу суб'єкта господарювання.
13. Аналіз і оптимізація джерел фінансування суб'єкта господарювання.
14. Аналіз і оптимізація структури капіталу суб'єкта господарювання.
15. Аналіз і оцінювання власних джерел фінансування діяльності підприємства.
16. Аналіз фінансового забезпечення відтворення основних фондів суб'єкта господарювання.
17. Аналіз джерел фінансування оборотних коштів суб'єкта господарювання.
18. Аналіз і оптимізація оборотних активів підприємства.
19. Аналіз і оптимізація ділової активності підприємства.

20. Аналіз і оптимізація дебіторської заборгованості суб'єкта господарювання.
21. Аналіз і оптимізація кредиторської заборгованості суб'єкта господарювання.
22. Аналіз і оцінювання кредитних аспектів взаємодії суб'єкта господарювання з банківськими установами.
23. Аналіз і оцінювання фінансових ризиків суб'єкта господарювання.
24. Оцінювання інвестиційної привабливості суб'єкта господарювання.
25. Оцінювання ефективності диверсифікації портфеля цінних паперів суб'єкта господарювання-інвестора.
26. Оцінювання інвестиційної діяльності суб'єкта господарювання (фінансової установи) на фондовому ринку.
27. Аналіз і оцінювання дивідендної політики суб'єкта господарювання (фінансової установи).
28. Оцінювання вартості майна суб'єкта господарювання.
29. Оцінювання ефективності санації суб'єкта господарювання.
30. Оцінювання ефективності реструктуризації суб'єкта господарювання.
31. Діагностика кризових явищ у суб'єкта господарювання (фінансової установи).
32. Діагностика та оцінювання ймовірності банкрутства суб'єкта господарювання.
33. Бюджетування в системі забезпечення фінансової безпеки суб'єкта підприємницької діяльності.
34. Комплексне оцінювання фінансової безпеки суб'єкта господарювання (держави, регіону).
35. Оцінювання інвестиційної привабливості цінних паперів підприємства-емітента (фінансової установи).
36. Оцінювання та фактори інвестиційної привабливості суб'єкта господарювання фінансової установи).
37. Аналіз і оцінювання ефективності інвестиційної діяльності підприємства (фінансової установи).
38. Аналіз і оцінювання факторів розвитку інвестиційного потенціалу суб'єкта господарювання (фінансової установи).

39. Аналіз і оцінювання ефективності формування та використання інвестиційних ресурсів суб'єкта господарювання (фінансової установи).

40. Аналіз формування інвестиційного портфеля суб'єкта господарювання (фінансової установи).

41. Аналіз і оцінювання формування портфеля фінансових інвестицій суб'єкта господарювання (фінансової установи).

42. Аналіз фінансового інжинірингу у фінансовій установі (суб'єкті господарювання).

43. Організація й аналіз кредитних операцій фінансової установи.

44. Організація й аналіз депозитних операцій фінансової установи.

45. Організація й аналіз безготівкових розрахунків банку.

46. Організація валютно-розрахункових операцій банку.

47. Організація й аналіз емісійно-касової роботи банку.

48. Організація й аналіз кредитування фізичних осіб банком.

49. Організація й аналіз кредитування суб'єктів господарювання фінансовою установою.

50. Організація і аналіз лізингових і факторингових операцій фінансової установи.

51. Організація й аналіз трастових операцій фінансової установи.

52. Організація й аналіз фінансової безпеки діяльності фінансової установи.

53. Організація й аналіз лізингових операцій фінансової установи.

54. Аналіз формування ресурсної бази фінансової установи.

55. Аналіз і оцінювання фінансової стійкості фінансової установи.

56. Аналіз формування і використання прибутку фінансової установи.

57. Аналіз і оцінювання фінансових ризиків діяльності банку.

58. Аналіз і оцінювання джерел формування капіталу банку.

59. Аналіз прибутковості та ліквідності фінансової установи.

60. Аналіз і оптимізація портфеля банківських продуктів.

61. Аналіз і оцінювання кредитної (депозитної) політики фінансової установи.

62. Аналіз і оптимізація кредитного портфеля банку.

63. Аналіз і оптимізація структури доходів і витрат фінансової установи.

64. Аналіз і оптимізація фінансової стійкості фінансової установи.

65. Аналіз і оптимізація пасивних операцій банку.
66. Аналіз і оптимізація активних операцій банку.
67. Аналіз і оптимізація прибутковості діяльності фінансової установи.
68. Аналіз і оптимізація фінансових результатів діяльності фінансової установи.
69. Оцінка й аналіз фінансової діяльності фінансової установи.
70. Діагностика та оцінювання ймовірності банкрутства суб'єкта господарювання (банку).
71. Організація й аналіз казначейського обслуговування місцевих бюджетів.
72. Організація й аналіз виконання місцевого бюджету.
73. Аналіз і планування джерел фінансування та видатків місцевого бюджету.
74. Організація й аналіз виконання місцевого бюджету за доходами.
75. Організація й аналіз виконання місцевого бюджету за видатками.
76. Аналіз і оцінювання фінансової автономії місцевих бюджетів.
77. Аналіз і оцінювання фінансової стійкості місцевих бюджетів.
78. Аналіз і оцінювання фінансового стану місцевих бюджетів.
79. Аналіз і оцінювання боргового навантаження та платоспроможності місцевих бюджетів.
80. Оцінювання ефективності хеджування ризиків фінансового посередника.
81. Організація фінансового контролю страхової компанії.
82. Організація й аналіз фінансової діяльності фондової біржі.
83. Аналіз і оцінювання фінансового стану (фінансової діяльності) інвестиційного фонду.

Завідувачу кафедри фінансів

здобувача вищої освіти

_____ курсу групи _____

(П.І.Б. повністю)

З А Я В А

Прошу затвердити мені тему дипломної роботи _____

і призначити науковим керівником _____

(посада, учений ступінь, звання, П.І.Б.)

База практики _____

(повна назва бази практики)

Здобувач вищої освіти _____ / _____ /

« _____ » _____ 20 ____ р.

ПОГОДЖЕНО

Керівник

дипломної роботи _____ / _____ /

« _____ » _____ 20 ____ р.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ

**ПОДАННЯ
ГОЛОВІ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ
ЩОДО ЗАХИСТУ ДИПЛОМНОЇ РОБОТИ**

Направляється студентка першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної форми **ШЕВЧЕНКО Алла** до захисту дипломної роботи за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» освітньої програми «Фінанси і кредит» на тему: «Аналіз фінансових результатів підприємства».

Тема та керівник дипломної роботи затверджені наказом ректора від «01» вересня 2022 року № 790-С.

Декан факультету: Павло ПРОНОЗА

Довідка про успішність та відповідність вимогам ДСТУ

ШЕВЧЕНКО Алла за період навчання на факультеті Фінансів і обліку з 2020 року до 2023 року повністю виконала навчальний план за освітньою програмою з таким розподілом оцінок за: національною шкалою: відмінно 27 %, добре 60 %, задовільно 13 %.

Фахівець факультету: Тамара ДАНИЛЕНКО

Нормоконтроль: Марина КІПА

Висновок керівника дипломної роботи

Студентка **ШЕВЧЕНКО Алла** виконала дипломну роботу у повному обсязі та у задані терміни. Зміст роботи в цілому відповідає вибраній темі, розроблені заходи обґрунтовано. Стил та мова викладення дипломної роботи відповідають вимогам, що ставляться до робіт такого рівня. При написанні роботи було використано науково-методичні та нормативні джерела за темою дослідження, фінансову, управлінську та статистичну звітність підприємства. Робота виконана з використанням інформаційних технологій. За результатами дослідження було підготовлено до друку наукову статтю у збірнику наукових праць. Дипломна робота рекомендується до захисту в ЕК.

Керівник роботи: Ольга ПОЛТІНІНА

Висновок кафедри про дипломну роботу

Дипломна робота розглянута на засіданні кафедри фінансів, протокол № 5 від 30.11.2022 р. Студентка **ШЕВЧЕНКО Алла** допускається до захисту даної роботи в екзаменаційній комісії.

Завідувач кафедри:

Диплом підписано КЕП
Ірина ЖУРАВЛЬОВА

Сертифікат виданий: XX Серійний номер XX

Зміст зовнішньої рецензії

РЕЦЕНЗІЯ

на бакалаврську дипломну роботу

здобувача вищої освіти _____

на тему _____

виконану на матеріалах _____

(назва бази практики)

1. Актуальність теми дипломної роботи _____

2. Теоретичне значення отриманих результатів _____

3. Практична цінність висновків і результатів _____

4. Недоліки та зауваження _____

Загальний висновок про рекомендацію дипломної роботи до захисту та присвоєння її автору кваліфікації «бакалавр» зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» за освітньою програмою «Фінанси і кредит»

Рецензент:

(наукове звання, посада, місце роботи)

ПШБ

*Печатка установи,
яка засвідчує підпис рецензента*

Заява про дотримання професійної етики під час написання
випускної кваліфікаційної роботи бакалавра

Я, _____,

Прізвище ім'я по батькові здобувача вищої освіти

здобувач(ка) першого (бакалаврського) рівня вищої освіти ОС «бакалавр», спеціальності 072 »Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» факультету фінансів і обліку ХНЕУ ім. С. Кузнеця, заявляю, що в моїй бакалаврській роботі на тему «_____»

_____», поданій в екзаменаційну комісію для публічного захисту, дотримано правила професійної етики, які не дозволяють наявності плагіату, фальсифікації даних і хибного цитування під час написання випускних кваліфікаційних робіт.

Я ознайомлений (-а) з «Кодексом академічної доброчесності» Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця.

Я надаю згоду на оприлюднення моєї дипломної роботи на офіційному сайті або в репозитарії університету.

(дата)

(підпис)

(прізвище, ініціали)

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ**

ФАКУЛЬТЕТ ФІНАНСІВ І ОБЛІКУ

КАФЕДРА ФІНАНСІВ

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Спеціальність	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок
Освітня програма	Фінанси і кредит
Група	6.02.072.080.20.1

ДИПЛОМНА РОБОТА

на тему: «Аналіз фінансових результатів підприємства»

Виконала: здобувачка вищої освіти Алла ШЕВЧЕНКО_____

Керівник: к.е.н., доцент Ольга ПОЛТІНІНА

Рецензент: к.е.н., доцент кафедри митної справи і фінансових послуг ХНЕУ ім. С. Кузнеця Рац О.М.

Харків – 2024

Приклад анотації бакалаврської дипломної роботи

АНОТАЦІЯ

Бакалаврська дипломна робота: 64 с., 18 рис., 29 табл., 62 джерела.

Об'єктом дослідження в роботі є процес аналізу грошових потоків підприємства. Предметом дослідження є теоретичні засади та методичні підходи до аналізу грошових потоків на підприємстві.

Метою роботи є узагальнення теоретичних засад і розроблення практичних рекомендацій щодо аналізу грошових потоків на підприємствах поліграфічної галузі. Методи дослідження – аналіз та синтез, метод аналогії, метод порівняння, регресійний аналіз, метод кластерного аналізу, коефіцієнтний аналіз, матричний метод, метод Монте-Карло, метод побудови матричних балансів. Використано пакети Microsoft Office 2007: Word, Excel, Power Point, а також Statistica 8.

У результаті дослідження розроблено рекомендації щодо побудови матричних балансів із метою ранжування наявних джерел фінансування суб'єктів господарювання; обґрунтовано необхідність застосування імітаційного моделювання для прогнозування грошових потоків підприємств поліграфічної галузі та проведено відповідні розрахунки; розроблено схему типових змін позицій матриці динамічної фінансової рівноваги в системі координат «ефективність – ризик» для підприємств поліграфічної галузі. Результати роботи оприлюднено на Міжнародній науково-практичній конференції «Актуальні наукові розробки – 2024» (Болгарія, м. Софія, 17 – 24 січня 2024 року).

Наукові здобутки пройшли апробацію в ТОВ «Фактор-Друк». Галузь використання – поліграфія.

КЛЮЧОВІ СЛОВА:

ГРОШОВІ ПОТОКИ ПІДПРИЄМСТВА, АНАЛІЗ, ЕФЕКТИВНІСТЬ, ПОЛІГРАФІЧНА ГАЛУЗЬ, ПРОГНОЗУВАННЯ, ІМІТАЦІЙНЕ МОДЕЛЮВАННЯ, ДИНАМІЧНІ МАТРИЧНІ БАЛАНСИ, МАТРИЦЯ ДИНАМІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ РІВНОВАГИ.

Приклад оформлення змісту дипломної роботи

ЗМІСТ

стор.

Вступ

1. Теоретико-методичні основи аналізу грошових потоків підприємства

2. Аналіз і оцінювання грошових потоків ТОВ «АВС»

2.1. Коротка характеристика ТОВ «АВС» і аналіз його фінансового стану

2.2. Технологія аналізу грошових потоків підприємства

2.3. Аналіз грошових потоків ТОВ «АВС»

3. Оптимізація підходів до аналізу грошових потоків ТОВ «АВС»

3.1. Методичний підхід до оцінювання грошових потоків ТОВ «АВС»

3.2. Обґрунтування та розроблення моделі оптимізації грошових ТОВ «АВС»

3.3. Розроблення заходів щодо збалансування та оптимізації дефіцитного грошового потоку ТОВ «АВС» у короткостроковому періоді

Висновки

Список використаних джерел

Додатки

Приклади оформлення літературних джерел за видами
Книги

Один автор

Дробот О. В. Професійна свідомість керівника : навч. посіб. Київ : Талком, 2016. 340 с.

Скидан О. В. Аграрна політика в період ринкової трансформації : монографія. Житомир : ЖНАЕУ, 2008. 375 с.

Два автори

Батракова Т. І., Калюжна Ю. В. Банківські операції : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 130 с.

Васильєв С. В., Ніколенко Л. М. Доказування та докази у господарському процесі України : монографія. Харків : Еспада, 2004. 192 с.

Три автори

Комаров В. В., Світлична Г. О., Удальцова І. В. Окреме провадження : монографія / за ред. В. В. Комарова. Харків : Право, 2011. 312 с.

Якобчук В. П., Богоявленська Ю. В., Тищенко С. В. Історія економіки та економічної думки : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2015. 476 с.

Чотири і більше авторів

Основи охорони праці : підручник / О. І. Запорожець та ін. Київ : ЦУЛ, 2016. 264 с.

The mutual fund industry: Competition and investor welfare / R. G. Hubbard et. al. New York : Columbia University Press, 2010. 256 p.

Автор(и) та редактор(и)

Березенко В. В. PR як сфера наукового знання : монографія / за заг. наук. ред. В. М. Манакіна. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 362 с.

Дахно І. І., Алієва-Барановська В. М. Право інтелектуальної власності : навч. посіб. / за ред. І. І. Дахна. Київ : ЦУЛ, 2015. 560 с.

Без автора

Політологічний енциклопедичний словник / упоряд. В. П. Горбатенко. 2-ге вид., переробл. і допов. Київ : Генеза, 2004. 736 с.

Багатотомні видання

Ушинський К. Д. Людина як предмет виховання. Спроба педагогічної антропології : вибр. Твори у 6 т. Київ : Рад. шк., 1983. Т. 1. 480 с.

Законодавчі та нормативні документи

Про господарські товариства : Закон України від 14.11.2019 р. № 294-IX. – URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/294-20>.

Про затвердження методичних рекомендацій щодо виявлення ознак неплатоспроможності підприємства та ознак дій з приховування банкрутства, фіктивного банкрутства чи доведення до банкрутства : наказ Міністерства економіки України від 19.01.2006 р. № 14. URL : <http://zakon.nau.-ua/doc/?code=v0014665-06>.

Статті і тези

Костенко І. В., Шаповал М. Р. До питання адміністративно-правового регулювання господарської діяльності. *Держава і право*. 2019. № 86. С. 126–134.

Журавльова І. В., Берест М. М. Діагностика банкрутства підприємств на підґрунті оцінювання фінансової стійкості. *Інфраструктура ринку*. 2019. Вип. 36. С. 393–402.

Коцербуба Н. В. Процедури та прийоми аналізу в процесі аудиту реалізації продукції підприємства. *Облік, контроль і аналіз в управлінні підприємницькою діяльністю* : зб. наук. пр. VIII Всеукр. наук.-практ. інтернет-конф. м. Вінниця, (25 березня 2020 р.) Вінниця, 2020. № Ч.1. С. 24–28.

Матеріали з інтернету

Любкіна О. В., Шмельова М. О. Діагностика фінансової діяльності і прогнозування перспектив розвитку бізнесу на основі багатофакторної моделі рентабельності. *Ефективна економіка*. 2018. № 3. URL : http://www.economy.nayka.com.ua/pdf/3_2018/48.pdf.

Ковальчук Н. О., Кернаджук М. М., Ткачук О. В. Управління грошовими потоками від інвестиційної діяльності як передумова ефективного господарювання підприємства. *Інфраструктура ринку*. 2019. Вип. 36. С. 426–431. URL : http://www.market-infr.od.ua/journals/2019/36_2019_ukr/67.pdf.

Зміст

Вступ.....	3
1. Загальні вимоги та завдання до бакалаврської дипломної роботи.....	5
2. Основні етапи підготовки і виконання бакалаврської дипломної роботи	7
2.1. Вибір теми дипломної роботи.....	7
2.2. Складання плану дипломної роботи	9
2.3. Підбір літератури та її аналіз.....	9
2.4. Збирання практичних даних	10
2.5. Виконання дипломної роботи	11
2.6. Керівництво дипломною роботою	11
2.7. Рецензування та підписання дипломної роботи.....	12
2.8. Нормоконтроль дипломної роботи.....	13
2.9. Перевірка роботи на плагіат.....	13
2.10. Підготовка до захисту дипломної роботи.....	14
3. Захист і оцінювання бакалаврської дипломної роботи.....	15
3.1. Порядок захисту дипломної роботи	15
3.2. Критерії оцінювання дипломних робіт.....	15
4. Структура і зміст бакалаврської дипломної роботи	17
4.1. Загальні вимоги.....	17
4.2. Вимоги до структури роботи.....	17
4.3. Вимоги до розділів бакалаврської дипломної роботи	18
5. Вимоги до оформлення бакалаврської дипломної роботи.....	26
Загальні вимоги.....	26
Рекомендована література.....	33
Основна	33
Додаткова	34
Інформаційні ресурси	34
Додатки.....	35

НАВЧАЛЬНЕ ВИДАННЯ

**Методичні рекомендації
до написання дипломної роботи
для здобувачів вищої освіти
спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа,
страхування та фондовий ринок»
освітньої програми «Фінанси і кредит»
першого (бакалаврського) рівня**

Самостійне електронне текстове мережеве видання

Укладач **Журавльова** Ірина Вікторівна

Відповідальний за видання *І. В. Журавльова*

Редактор *Н. Г. Войчук*

Коректор *В. Ю. Труш*

План 2024 р. Поз. № 14 ЕВ. Обсяг 49 с.

Видавець і виготовлювач – ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 61166, м. Харків, просп. Науки, 9-А

*Свідоцтво про внесення суб'єкта видавничої справи до Державного реєстру
ДК № 4853 від 20.02.2015 р.*